



#blijfsporten

Code geel 2020-2021

Protocol voor beheerders van fitnesscentra



DE
FITNESSORGANISATIE
GEZOND EN ETHISCH SPORTEN IN DE FITNESS

SKA
SPORT + KEURINGARTSEN


Gezond Sporten
Vlaanderen

KF
Vlaamse Sportfederatie

isb
INSTITUUT VOOR
SPORTWETENSCHAP EN TOEGANG
SPORTWETENSCHAP EN TOEGANG

SPORT.
VLAANDEREN

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
1. Algemene richtlijnen	4
1.1. Voor de ondernemer/manager.....	4
1.2. Voor de medewerker	5
1.3. Voor de fitnessbeoefenaar/klant	5
1.4. Voor leveranciers	5
2. Logistiek en organisatie.....	6
2.1. Startpakket per medewerker	6
2.2. Circulatieplan en inrichting zaal	6
2.3. Gebruik van kleedkamers en douches	9
2.4. Afspraken met klanten omtrent de trainingen	10
2.5. Afspraken omtrent de trainingen zelf.....	11
2.6. Intensifiëring van de reiniging.....	11
3. Veiligheid medewerkers.....	12
4. Trainen buiten het fitnesscentrum	12
5. Wellness	13
Bijlagen.....	14
Bijlage 1: Standaard checklist ondernemer	15
Bijlage 2: Standaard checklist medewerker	16
Bijlage 3: Praktijkvoorbeeld van een poster met veiligheidsinformatie	17
Bijlage 4: Praktijkvoorbeeld van inrichting fitnesscentrum	17

Inleiding

Dit protocol voor fitnessuitbaters – code geel, is aanvullend bij de leidraad corona en sport – code geel. Het protocol is opgemaakt door de klankbordgroep voor de heropstart van de sportsector in overleg met DeFitnessOrganisatie en Fitness.be. Dit generiek protocol is een nuttige aanvulling bij het generieke protocol voor infrastructuurbeheerders dat eerder werd uitgewerkt door de klankbordgroep. Dit kan als basis dienen voor de fitnessondernemingen om op hun beurt een eigen, meer specifieke coronagids op te stellen.

Fitnessfaciliteiten zijn goed geplaatst om snel een veilige omgeving te creëren waarbij beoefenaars ook met de 1.5 m-regel vrij en veilig kunnen sporten en bewegen. Toestelfitness omvat activiteiten waarbij er **geen contact** is tussen fitnessbeoefenaars onderling, trainers en medewerkers. Fitnessprofessionals zijn gewend om instructie omtrent veiligheid en uitvoering te geven. Trainers zorgen voor een aanbod en opvolging, zowel binnen als buiten de muren van de club.

Tabel 1: Overzicht van limieten voor bijeenkomsten/samenscholingen, zoals bepaald door de Nationale Veiligheidsraad en vastgelegd in het ministerieel besluit van 30 juni 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, laatst gewijzigd bij het ministerieel besluit van 22 augustus 2020

Soort limiet	Maximum aantal personen	Duiding/opmerking
Sociale bubbel	5	Met de mensen binnen deze bubbel mag je onbeperkt contact hebben. Dit is een vast aantal personen per maand die steeds dezelfde moeten zijn.
Familie-/vrienden-bijeenkomst	10	Dit is de limiet van het aantal mensen die je mag zien op een familie- of vriendbijeenkomst. De afstand van 1,5 meter moet hierbij steeds gewaarborgd worden.
Sportgroep	50	Dit is de limiet voor een groep die een sportactiviteit bijwoont in georganiseerd verband. Binnen deze sportgroep kan er onderling contact zijn voor zover dit noodzakelijk is voor de beoefening van de sport.
Publiek Indoor	200	Dit is de limiet voor het aantal toeschouwers die een indoor sportwedstrijd/-evenement mogen bijwonen, mits naleving van het geldende protocol.
Publiek Outdoor	400	Dit is de limiet voor het aantal toeschouwers die een outdoor sportwedstrijd/-evenement mogen bijwonen, mits naleving van het geldende protocol.
CERM-aanvraag	200	Deze limiet bepaalt dat iedere organisator van een sportwedstrijd of -evenement vanaf dit aantal deelnemers of toeschouwers een CERM-aanvraag moet invullen.

We wijzen erop dat elke richtdatum en alle maximum aantallen onder voorbehoud zijn van de evolutie van de epidemiologische curve en nieuwe beslissingen van de veiligheidsraad. Houd er ook rekening mee dat lokale overheden strengere restricties kunnen opleggen.

1. Algemene richtlijnen

Via deze algemene richtlijnen verzamelen we concrete adviezen en richtlijnen voor specifieke doelgroepen die betrokken zijn bij de werking van een fitnesscentrum. Het betreft hier de managers, de medewerkers, de fitnessbeoefenaars en de leveranciers. Bijkomende inspiratie kan je ook terugvinden in de [gedragscodes en bijhorende posters](#) die werden uitgewerkt door de klankbordgroep voor de heropstart van de sportsector.

1.1. Voor de ondernemer/manager

- Stel een eigen coronagids op voor jouw centrum
- Hang algemene en bijzondere hygiënemaatregelen uit bij de ingang van de fitnessaccommodatie. Herhaal deze binnen en communiceer dit ook via de eigen website.
- Maak een duidelijk circulatieplan op voor je eigen centrum. Verderop in dit protocol vind je enkele handige tips en voorbeeldfoto's. Een veilige afstand (1.5m) tussen mensen moet voorzien worden. Zorg er ook voor dat de beschikbare sportoppervlakte 10m² garandeert per sporter. Werk indien nodig met een beperking van het aantal bezoekers en deelnemers of het toestelgebruik. Voor groepsfitness wordt aanbevolen om 30m² per sporter te garanderen, tenzij men kan garanderen dat de sporter een afgebakende zone van 10m² niet verlaat tijdens de activiteit. Deze densiteitsregels zijn niet van toepassing op jongeren tot en met 12 jaar.
- Organiseer groepsessies indien mogelijk in de buitenlucht. Wanneer dit niet mogelijk is zorg je voor zoveel mogelijk aanvoer van verse lucht.
- Maak een ventilatieplan op. Aanvoer van verse buitenlucht is hierbij cruciaal.
- Specifieke medewerkers, welke hun prestaties ook van thuis uit kunnen leveren, blijven dit doen.
- Zorg voor noodzakelijk beschermingsmateriaal zoals wegwerp handschoenen (bijvoorbeeld latex of nitril), mondmaskers voor de medewerkers, ontsmettende handgel en bijhorende flyers met richtlijnen.
- Zorg voor maximale hygiëne via strikte schoonmaakprocedures en regelmatige reiniging en desinfectering van o.a. alle contactoppervlakten welke kunnen worden aangeraakt door medewerkers en bezoekers.
- Geef je medewerkers duidelijke richtlijnen omtrent waakzaamheid voor Covid-19 symptomen en hoe er mee om te gaan.
- Stel een corona veiligheidsverantwoordelijke aan.
- Maak een specifiek communicatieplan op omtrent de maatregelen voor de medewerkers, de beoefenaars en indien van toepassing leveranciers.
- Zorg voor regelmatig overleg met de medewerkers omtrent het oplossen van problemen, handhaving van de regels en eventuele updates.
- Voorzie een startpakket met veiligheidsmateriaal voor de medewerkers
- Stem je eigen horecavoorzieningen af op de richtlijnen die voorzien worden vanuit Horeca Vlaanderen. Je vindt de richtlijnen en protocollen hiervoor op <https://heropstarhoreca.be/>

1.2. Voor de medewerker

- Indien de taken dit toestaan blijft thuiswerk aanbevolen.
- Respecteer een veilige afstand (1.5m) tussen collega's en klanten.
- Nies of hoest in de elleboog of in een papieren zakdoek welke meteen wordt weggegooid.
- Was je handen regelmatig met water en zeep. Handen worden altijd gewassen na hoesten, niezen of snuiten van de neus, na toiletbezoek of schoonmaken en voor het eten.
- Gebruik indien mogelijk eigen materiaal of zorg na gebruik steeds voor een goede reiniging of ontsmetting van gemeenschappelijk (sport)materiaal. Gebruik steeds je eigen drinkbus en handdoek.
- Blijf thuis als je symptomen hebt die op Covid-19 kunnen wijzen, zoals een grieperig gevoel, koorts, hoesten, kortademigheid, neusloop of ongewone vermoeidheid. Raadpleeg een arts als de symptomen verergeren. Ga pas weer sporten als het mag van je arts.
- Blijf ook thuis als een huisgenoot symptomen heeft of positief testte op het virus.

1.3. Voor de fitnessbeoefenaar/klant

- Hou afstand (1.5m). Maak geen contact met medewerkers en andere fitnessbeoefenaars/klanten.
- Maak steeds een afspraak/reservatie vooraleer je gaat trainen.
- Train zoveel mogelijk individueel.
- Groepstrainingen kunnen voor groepen tot de limiet bepaald voor een sportgroep (*zie tabel pagina 3*), inclusief de begeleider.
- Respecteer de afgesproken trainingstijd.
- Blijf thuis als je symptomen hebt die op Covid-19 kunnen wijzen, zoals een grieperig gevoel, koorts, hoesten, kortademigheid, neusloop of ongewone vermoeidheid. Raadpleeg een arts als de symptomen verergeren. Ga pas weer sporten als het mag van je arts.
- Blijf ook thuis als een huisgenoot symptomen heeft of positief testte op het virus.
- Volg de richtlijnen op die de medewerkers geven.
- Was regelmatig je handen en zeker bij aankomst en vertrek in de club.
- Gebruik steeds je eigen drinkbus en handdoek.
- Gebruik de aanwezige reinigingsmiddelen om na gebruik de aangeraakte onderdelen van het gemeenschappelijk sportmateriaal te reinigen.
- Betaal contactloos.
- Verlaat na het sporten direct de sportfaciliteiten. Indien je nadien gebruik maakt van de horecafaciliteiten, respecteer dan de geldende horecaregels.

1.4. Voor leveranciers

- Hou afstand (1.5m).
- Meld je aankomst 15 minuten vooraf.
- Draag (wegwerp) handschoenen.
- Draag een mondmasker (type chirurgisch masker of stoffen masker).
- Spreek vooraf af waar het geleverde materiaal mag worden geplaatst.
- Lever indien mogelijk tot aan de deur.

2. Logistiek en organisatie

Hieronder worden concrete tips en adviezen weergegeven in functie van het operationele aspect van een veilige opstart van een fitnesscentrum.

2.1. Startpakket per medewerker

Zorg ervoor dat iedere medewerker een startpakket ontvangt met minstens volgende zaken

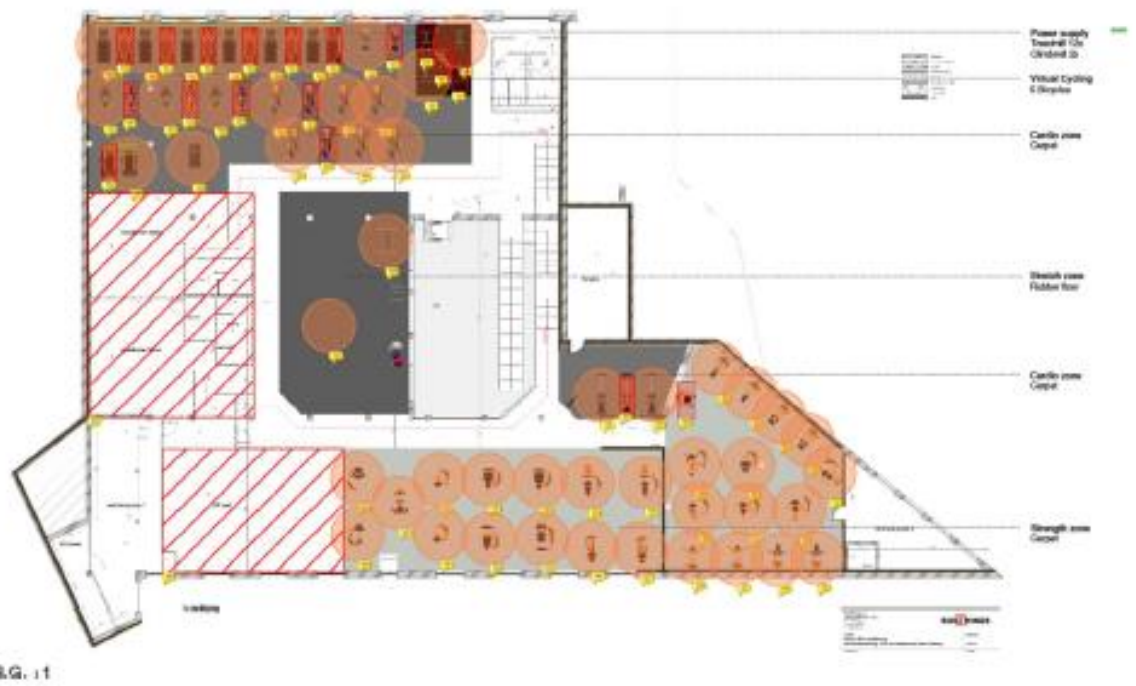
- Coronagids van het eigen centrum met richtlijnen
- Ontsmettende handgel
- wegwerp handschoenen (bijvoorbeeld latex of nitril)
- Mondmaskers die verspreiding kunnen tegenhouden (type chirurgisch mondmasker of stoffen masker)
- Meldpunt Preventiedienst in functie van professionele medewerkers

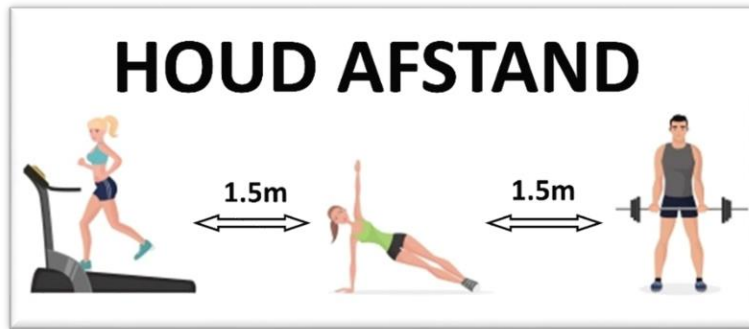
2.2. Circulatieplan en inrichting zaal

Het doel van een circulatieplan is om een veilige afstand voor, na en tijdens het sporten te kunnen garanderen. Stel je zelf de vraag of sporters op een veilige afstand van elkaar kunnen rondlopen in je accommodatie. Hou hierbij rekening met volgende adviezen:

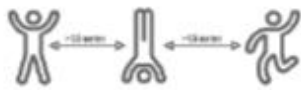
- Elke fitnessclub is verschillend ingericht. Bij sommige centra staan verschillende soorten toestellen in aparte zones en is er sowieso al een veilige afstand voorzien gezien de omvang van de toestellen en de inrichting van de ruimte.
- Indien dit niet het geval is, bijvoorbeeld bij verschillende loopbanden naast mekaar, kan veiligheid gegarandeerd worden door één op twee toestellen buiten gebruik te plaatsen.
- Vermijd kruisingen in de gangen en laat iedereen rechts aanhouden
- Zorg indien mogelijk voor eenrichtingsverkeer in de gangen tussen de toestellen door. Indien eenrichtingsverkeer op een bepaalde plaats niet mogelijk is, zorg dan voor opgesplitste looprichtingen met paaltjes en lint of duidelijke vloermarkeringen
- Bekijk de stroom van de aankomende bezoekers en die van de vertrekkende bezoekers. Kan je ze scheiden? Of kan je sportzalen tijdelijk aparte ingangen geven? Let altijd op de bestaande brandveiligheid- en evacuatieplannen.
- Volg de richtlijnen van Horeca Vlaanderen voor het openstellen van je eigen horecavoorzieningen. Je vindt de richtlijnen en protocollen hiervoor op <https://heropstarhoreca.be/>

Hieronder vind je een voorbeeld van een circulatieplan en enkele voorbeeldafbeeldingen en -foto's. Meer voorbeeldfoto's vind je ook terug in bijlage 4 bij dit protocol.





HAPPY & HEALTHY TRAINING

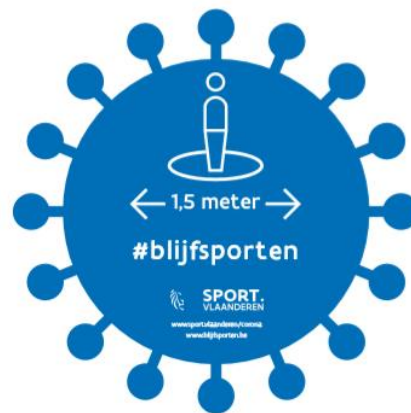


TIJDELIJK BUITEN GEBRUIK

WIJ VOLGEN DE RICHTLIJNEN VAN DE NATIONALE VEILIGHEIDSRAD EN BIJEN ONDERSCHET WAT EEN GEZONDE TRAININGSOMGEVING TE CREËREN.

DIET BETEKENT ONDER ANDERE 1,5 METER AFSTAND HOUDEN TUSSEN PERSONEN EN NAAROM BEELEN SOMBINE APPARATEN NIET WORDEN GEBRUIKT.

BEROENK VOOR JE BERIEPT!



Inrichting onthaal

Toestellen



Oefenzalen



2.3. Gebruik van kleedkamers en douches

Kleedkamers en douches mogen opengesteld worden binnen code geel. Als kleedkamers niet per se nodig zijn, dan kan je ook beslissen om ze gesloten te houden. Dit beperkt het kruisen van personen of vermindert de risico's. Hou bij je beslissing wel rekening met het algemeen welzijn van de sporters.

Indien kleedkamers en douches opengaan moet je rekening houden met volgende principes:

- Indien deze gebruikt worden door een vaste sportgroep, kan deze groep gezamenlijk gebruik maken van deze kleedkamer en douche-infrastructuur. De kleedkamer en douches moeten gereinigd worden tussen elke sportgroep.
 - 2 groepen/teams kunnen niet samen zitten in een kleedkamer. Voorzie een duidelijk tijdslot per groep/team.
 - Voorzie tijd tussenin voor een korte ontsmetting of reiniging
 - Besteed extra aandacht aan contactoppervlakken (klinken, banken, doucheknoppen, lockers...)
 - Voorzie personeel voor de reiniging of maak afspraken met de groep-/teamverantwoordelijke die kan instaan voor de reiniging
- Indien het gaat om publieke kleedkamers en douches die gebruikt worden door een constante flow van (individuele) sporters, moeten afstandsregels gerespecteerd worden tussen sporters die niet onder hetzelfde dak leven of die niet tot dezelfde sociale bubbel behoren. Bepaal de maximum capaciteit van de kleedkamer in functie van het garanderen van deze onderlinge

afstand. Er moet een duidelijk reinigingsschema opgemaakt worden met frequente schoonmaakmomenten.

- Bepaal de capaciteit van de kleedkamer op basis van de social distance en voorzie per gebruiker 1,5 lopende meter banken/stoelen of langs de wand van de kleedkamer/douche.
- Bekijk per kleedkamer/douche de aangepaste capaciteit en communiceer deze op de deur(binnen- en buitenkant) /bij de ingang
- Aanduidingen op de zitbanken of de grond kunnen sporters ook een idee geven waar ze best gaan zitten/staan.
- Zorg voor een reinigingsschema dat voorziet in frequente reinigingen van de kleedkamers en douches met water en zeep of desinfectie.
- Communiceer duidelijk over dit reinigingsschema naar gebruikers toe.

2.4. Afspraken met klanten omtrent de trainingen

- Reservatie is verplicht zodat er niet meer mensen kunnen binnen zijn dan toegestaan.
- Voor de ruimtes waar men individueel gebruik maakt van toestellen volstaat het dat de beschikbare sportoppervlakte 10m² per sporter garandeert. Voor groepsessies wordt aanbevolen dat de beschikbare sportoppervlakte 30m² per sporter garandeert, tenzij men kan garanderen dat de sporter een afgebakende zone van 10m² niet verlaat tijdens de activiteit. Deze densiteitsregels zijn belangrijk om overbevolking bij indoorinfrastructuur te vermijden. Deze densiteitsregels zijn niet van toepassing voor jongeren tot en met 12 jaar.
- Iedere beoefenaar meldt zich aan zodat er niet meer mensen dan toegestaan aanwezig zijn.
- De klant zorgt dat hij op de hoogte is van de hygiënemaatregelen en de trainingsafspraken. Hij kan hierover informatie vinden via de website van het fitnesscentrum en via goed zichtbare informatieborden/-posters op de sportlocatie.
- Iedere fitnessbeoefenaar zorgt ervoor dat hij binnen de afgesproken trainingstijd het centrum betreedt, traint en weer vertrekt.
- Aankomst in de club vindt niet eerder plaats dan het afgesproken uur en na afloop van de training vertrekt men zo snel mogelijk.
- Toiletten worden slechts door één persoon tegelijkertijd gebruikt en na het gebruik direct gereinigd.
- Activiteiten vinden enkel plaats wanneer de onderlinge afstand tussen beoefenaars onderling en tussen trainers en beoefenaars van 1.5m gegarandeerd is.
- Slechts één persoon per kracht- of cardiotoestel zodat de social distancing (1.5m) gewaarborgd blijft.
- Beoefenaars zijn verplicht hun eigen handdoek en drinkbus mee te brengen.
- Bij binnenkomen gebruikmaken van desinfecterende gel of zeep.
- Wie ziek is, ziekteverschijnselen vertoont of de afgelopen 72 uur ziek was blijft thuis.
- Lichamelijk contact is opnieuw toegelaten tijdens de sportbeoefening binnen de sportgroep (*zie tabel op pagina 3*) in georganiseerd verband. Dit is vooral indien dit noodzakelijk is om een sport te kunnen beoefenen. Indien dit niet noodzakelijk is, trachten we de veiligheidsafstand van 1,5m zo veel mogelijk te bewaren.
- Eigen afval wordt bij voorkeur terug meegenomen naar huis.

2.5. Afspraken omtrent de trainingen zelf

- De clubverantwoordelijke en/of de medewerkers weten wie aanwezig is in de club.
- Voor de ruimtes waar men individueel gebruik maakt van toestellen volstaat het dat de beschikbare sportoppervlakte 10m² per sporter garandeert. Voor groepsessies wordt aanbevolen dat de beschikbare sportoppervlakte 30m² per sporter garandeert, tenzij men kan garanderen dat de sporter een afgebakende zone van 10m² niet verlaat tijdens de activiteit. Deze densiteitsregels zijn belangrijk om overbevolking bij indoorinfrastructuur te vermijden. Deze densiteitsregels zijn niet van toepassing op jongeren tot en met 12 jaar.
- Het fitnesscentrum hanteert een controlesysteem om te veel aanwezigen te vermijden.
- Bij het binnenkomen worden sporters geïnformeerd over de hygiënemaatregelen en de trainingsafspraken via duidelijke infoborden, posters,
- In de club is een circulatieplan uitgewerkt. Via looproutes en afbakening is aangegeven binnen welke zone mag getraind worden en waar 1 persoon mag aanwezig zijn zodat de 1.5m wordt gerespecteerd.
- Deuren blijven open om aantal contactpunten te minimaliseren.
- Bij persoonlijke begeleiding wordt rekening gehouden met de social distancing.
- Groepslessen en groepsactiviteiten gaan pas door wanneer de regels van social distancing (1.5m) tussen de sportgroepen onderling en tussen de lesgever en de beoefenaars kunnen worden gegarandeerd. Lichamelijk contact is opnieuw toegelaten tijdens de sportbeoefening binnen de sportgroep (*limiet: zie tabel pagina 3*) in georganiseerd verband. Dit is vooral indien dit noodzakelijk is om een sport te kunnen beoefenen. Indien dit niet noodzakelijk is, trachten we de veiligheidsafstand van 1,5m zo veel mogelijk te bewaren.
- Slechts één persoon per kracht- of cardiotoestel zodat de social distancing (1.5m) gewaarborgd blijft.

2.6. Intensifiëring van de reiniging

- Op strategische plaatsen worden reinigings- en desinfecteringsmiddelen geplaatst.
- Vuilnisemmers worden regelmatig geledigd.
-
- Er wordt gezorgd voor voortdurende reiniging of desinfectering van de apparatuur en de frequentie wordt bijgehouden.
- Beoefenaars reinigen of desinfecteren apparaten na gebruik.
- Klanten zijn verplicht hun eigen handdoek mee te brengen.
- Bij binnen komen gebruiken klanten een desinfecterende gel of zeep.
- De luchtcirculatie wordt geoptimaliseerd. Via een duidelijk ventilatieplan wordt de maximale aanvoer van verse lucht verzekerd.
- Let bij het reinigen of ontsmetten van kleedkamers en douches op de volgende richtlijnen
 - In de meeste gevallen zijn er geen specifieke ontsmettingsmaatregelen nodig. Het reinigen met water en de reguliere reinigingsmiddelen is voldoende als algemene voorzorgsreiniging.
 - Voorzie in het poetschema extra aandacht voor reinigen of ontsmetten van deurklinken, banken en doucheknoppen/kranen.
 - Voor de kleedkamervloer volstaat het om goed te reinigen (meermaals per dag indien veelvuldig gebruikt). De vloer moet niet telkens gedesinfecteerd worden.
 - Hou in je poetschema rekening met het onderscheid in gebruik door sporters in georganiseerd verband en individuele sporters.

- Elke keer ontsmetten is niet nodig, maar sommige bezoekers zullen zich hier veiliger bij voelen. Om hier aan tegemoet te komen voorzie je ontsmettende spray en papieren wegwerpdoekjes zodat bezoekers die dat wensen zelf kunnen ontsmetten (dus als aanvulling op de regelmatige reiniging).

3. Veiligheid medewerkers

De veiligheid van de medewerkers moet maximaal gewaarborgd worden.

- Medewerkers moeten in eerste instantie de hoger vermelde richtlijnen voor medewerkers correct opvolgen.
- Medewerkers moeten een zeer goede briefing krijgen voor de heropstart. Verder moeten zij ook op regelmatige tijdstippen veiligheidsupdates krijgen. Adequate informatieverstrekking is noodzakelijk om de veiligheid van de medewerkers en de klanten te garanderen.
- Indien thuiswerk mogelijk is, blijft dit aanbevolen.
- Pauzetijden op locatie worden gespreid.
- Aantal aanwezigen op eenzelfde locatie wordt beperkt zodat social distancing steeds mogelijk blijft.
- Zitplaatsen in sociale ruimtes worden zo georganiseerd dat social distancing gerespecteerd blijft.
- Extra reiniging van de sociale ruimtes.
- Onthaalmedewerkers houden voldoende afstand met de klanten en voeren geen transacties uit behalve contactloos.
- Herkenbare kledij en handschoenen ter beschikking.

4. Trainen buiten het fitnesscentrum

Een van de 6 gouden regels is om activiteiten bij voorkeur nog steeds buiten te beoefenen. Indien dit niet mogelijk zou zijn, moet men voor voldoende ventilatie (aanvoer verse buitenlucht) zorgen. Vanuit deze regel blijft het dus aanbevolen om waar mogelijk ook fitnessactiviteiten in de buitenlucht te beoefenen. Dit geldt in het bijzonder voor groepsfitness: maak indien mogelijk gebruik van outdoor-accommodaties. Personal coaches kunnen hier zeker creatieve oplossingen voor bedenken.

Ook hier gelden de algemene hygiëne- en veiligheidsmaatregelen

- De activiteiten buiten bestaan uit personal training met inachtneming van de afstand 1.5m tussen de beoefenaars en de personal trainer.
- Groepslessen en groepsactiviteiten gaan pas door wanneer de regels van social distancing (1.5m) tussen de sportgroepen onderling en tussen de lesgever en de beoefenaars en tussen eventuele passanten of derden kunnen worden gegarandeerd. Lichamelijk contact is opnieuw toegelaten tijdens de sportbeoefening binnen de sportgroep (*limiet: zie tabel pagina 3*) in georganiseerd verband. Dit is vooral indien dit noodzakelijk is om een sport te

kunnen beoefenen. Indien dit niet noodzakelijk is, trachten we de veiligheidsafstand van 1,5m zo veel mogelijk te bewaren.

- De trainer(s) weten wie aanwezig zal zijn op training.
- Beoefenaars zijn verplicht om te reserveren. Niet meer mensen toegelaten dan toegestaan.
- Aankomst op training niet vroeger dan de afgesproken starttijd.
- Na afloop wordt de sportlocatie onmiddellijk verlaten.
- De ondernemer en/of trainer nemen een voorbeeldrol op. Ze zien toe op en zijn verantwoordelijk voor het naleven van de protocolafspraken.

5. Wellness

- In een fitnesscentrum kan men soms ook gebruik maken van een sauna, of andere gelijkaardige faciliteiten. Deze mogen opengesteld worden onder strikte voorwaarden. Deze faciliteiten vallen echter buiten het beleidsveld sport. Voor richtlijnen rond sauna's verwijzen we door naar [de sectorgids 'heropening publieke thermen en privésauna's'](#)

Bijlagen

In de bijlagen vind je enkele nuttige tools die werden uitgewerkt door de sectororganisatie Fitness.be. Deze tools kunnen een ondersteuning bieden bij het uitwerken van de eigen heropstart.

- Bijlage 1: standaard checklist voor de ondernemer/uitbater
- Bijlage 2: standaard checklist voor de medewerker
- Bijlage 3: praktijkvoorbeeld van een poster met veiligheidsinformatie
- Bijlage 4: praktijkvoorbeeld van een inrichting van een fitnesscentrum

Bijlage 1: Standaard checklist ondernemer

Taken	Datum
<input type="checkbox"/> Corona Safe verantwoordelijke	
<input type="checkbox"/> Opmaak duidelijk schema schoonmaak	
<input type="checkbox"/> Veiligheidsinstructies handschoenen aantrekken, uittrekken en wegwerpen	
<input type="checkbox"/> Veiligheidsinstructies mondklappers opzetten, afnemen en wegwerpen	
<input type="checkbox"/> Overleg medewerkers omtrent de social distancing regels binnen de club of studio	
<input type="checkbox"/> Overleg medewerkers omtrent de nieuwe regels reservatiesysteem klanten	
<input type="checkbox"/> Overleg medewerkers omtrent de taken van de Corona Safe verantwoordelijke	
<input type="checkbox"/> Communicatie naar de klanten omtrent de Corona maatregelen (reservatiesysteem, handen wassen, reiniging van toestel, contactloos betalen, ...)	
<input type="checkbox"/> Ophangen van infoches Corona, infoches voorzorgmaatregelen coronavirus	
<input type="checkbox"/> Ter beschikking stellen van voldoende zeep, ontsmettingsmiddel, papieren doekjes, ... voor klanten en medewerkers	
<input type="checkbox"/> Ter beschikking stellen van voldoende mondklappers en wegwerp handschoenen (bijvoorbeeld latex of nitril) voor medewerkers	
<input type="checkbox"/> Opmaak en verspreiden van een draaiboek met sectorale corona richtlijnen voor iedere werknemer	

















Bijlage 2: Standaard checklist medewerker

Taken	Datum
<input type="checkbox"/> Corona Safe verantwoordelijke is mij gekend	
<input type="checkbox"/> Ik ken het schema van de schoonmaak en weet dat ik deze moet aftekenen bij grondige schoonmaak	
<input type="checkbox"/> Ik ken de veiligheidsinstructies omtrent handschoenen aantrekken, uittrekken en wegwerpen	
<input type="checkbox"/> Ik ken de veiligheidsinstructies mondkmaskers opzetten, afnemen en wegwerpen	
<input type="checkbox"/> Ik ken de social distancing regels binnen de club of studio	
<input type="checkbox"/> Ik kende nieuwe regels reservatiesysteem klanten	
<input type="checkbox"/> Ik ken de taken van de Corona Safe verantwoordelijke en weet dat ik bij hem of haar terecht kan voor specifieke vragen omtrent de Corona maatregelen	
<input type="checkbox"/> Ik heb het draaiboek met sectorale Corona richtlijnen ontvangen en gelezen	
<input type="checkbox"/> Ik weet dat ik de klanten op infofiches Corona en infofiche voorzorgmaatregelen coronavirus moet wijzen indien nodig.	
<input type="checkbox"/> Ik weet dat ik de klanten moet wijzen op ontsmettingsmaatregelen en andere hygiënische maatregelen indien nodig	
<input type="checkbox"/> Ik heb mondkmaskers ontvangen van mijn werkgever en weet dat ik dit tijdens mijn werkuren moet opzetten.	
<input type="checkbox"/> ik heb wegwerp handschoenen (bijvoorbeeld latex of nitril) ontvangen van mijn werkgever en weet dat ik deze tijdens mijn werkuren moet dragen	
<input type="checkbox"/> Ik ben op de hoogte van alle afspraken omtrent het geven van trainingen aan klanten vb. 1 klant per 10 m ² bruto vloeroppervlak.	

Bijlage 3: Praktijkvoorbeeld van een poster met veiligheidsinformatie

FITNESS.BE
WELLNESS & HEALTH

VOORZORGSMAATREGELEN CORONAVIRUS

 <p>Bij binnenkomen verplicht gebruik van de desinfecterende gel/zeep of handen wassen.</p>	 <p>Maak gebruik van uw handdoek tijdens het sporten.</p>	 <p>Houd minimaal 1.5 meter afstand met andere sporters en met onze professionals.</p>	 <p>Fysiek contact is te allen tijde verboden.</p>
 <p>U kunt alleen bij ons terecht binnen het door u gereserveerde tijdsblok.</p>	 <p>Na afloop dient u direct ons centrum te verlaten, zodat iemand anders weer kan sporten.</p>	 <p>Reinig en desinfecteer de apparatuur voordat u aan de oefening begint en stopt.</p>	 <p>Reinig en desinfecteer ook het losmateriaal voor en na gebruik.</p>
 <p>1 PERSOON</p> <p>De toiletgroepen mogen door maximaal 1 persoon tegelijkertijd worden gebruikt.</p>	 <p>Het is niet mogelijk om gebruik te maken van onze kleedkamers, douches, sauna's, zwembad en andere faciliteiten met gelijke strekking.</p>	 <p>Ons horecagedeelte is gesloten.</p>	 <p>U mag zelf een bidon met water/sportdrink meenemen en die tijdens de training nuttigen, niet na afloop in onze horeca.</p>
 <p>Houd ook bij het betreden en verlaten van onze club voldoende afstand tot andere sporters.</p>	 <p>Betalingen zijn alleen mogelijk via een pintransactie of automatische incasso.</p>	 <p>Volg de instructies van onze professionals te allen tijde op.</p>	 <p>Kom niet trainen wanneer u zich ziek voelt.</p>

Als we ons samen aan deze voorzorgsmaatregelen houden, kan iedereen bij ons veilig en verantwoord sporten en kunnen wij u veilig begeleiden. Samen letten we op onze gezondheid.

DANK VOOR UW BEGRIP EN UW MEDEWERKING!

Bijlage 4: Praktijkvoorbeeld van inrichting fitnesscentrum

