



#blijfsporten

Update 27 juni

Protocol voor beheerders van sportinfrastructuur en openbare ruimtes

www.sport.vlaanderen/corona

www.blijfsporten.be



DE
FITNESSORGANISATIE
GEZOND EN ETHISCH SPORTEN IN DE FITNESS

SKA
SPORT + KEURINGSARTSEN


Gezond Sporten
Vlaanderen

KSF
Vlaamse Sportfederatie

isb
INSTITUUT VOOR
SPORTSIEKTE EN RECREATIE

SPORT.
VLAANDEREN

Inhoud

Inleiding	3
1. Openluchtinfrastructuur	6
1.1. Hoe dit protocol gebruiken?	6
Algemeen	6
Afstand houden	8
Hygiëne	9
1.2. Organisatie van wedstrijden en evenementen op je outdoor sportinfrastructuur	10
Algemeen	12
Hygiëne in functie van supporters	13
Afstand houden tussen supporters	13
2. Indoor sportinfrastructuur	15
2.1. Hoe dit protocol gebruiken?	15
2.2. Een veilige infrastructuur voor sporters	15
Algemeen	15
Afstand houden	18
Hygiëne	21
Samenscholing vermijden	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Ventilatie en CO2	24
Technische aandachtspunten	26
2.3. Een veilige werkplek voor personeel, trainers en medewerkers/vrijwilligers	27
Algemeen	27
Afstand houden	27
Hygiëne	28
2.4. Elke sportinfrastructuur moet een veilige plek zijn voor supporters	29
Algemeen	30
Afstand houden tussen supporters	31
Hygiëne in functie van supporters	33
Bijlage 1: Desinfectie	34
Bijlage 2: Implementatieplan	36

Inleiding

Dit protocol sluit aan bij het [basisprotocol sport en corona vanaf 27 juni](#). Controleer steeds de [corona webpagina van Sport Vlaanderen](#) of het geldende [basisprotocol sport en corona](#) voor updates om op de hoogte te blijven van de toegelaten sportactiviteiten, de toegestane groepsgroottes tijdens het sporten in georganiseerd en niet-georganiseerd verband, welke sportinfrastructuur opengesteld mag worden, etc.

Dit onderliggende protocol bouwt daarop verder en bevat richtlijnen voor beheerders van sportinfrastructuur met het oog op het veilig openstellen van diverse vormen van sportinfrastructuur.

Kleedkamers en douches **mogen opengesteld worden**., Zwembaden mogen volledig worden opengesteld.

In de uitwerking van dit protocol werd steeds rekening gehouden met de federale richtlijnen voor sectorprotocollen zoals de checklist, de zes gouden regels voor de burger en de 10 geboden van de onderneming. Deze regels werden in dit protocol geïntegreerd rekening houdend met de specifieke context van de sportsector.

De zes gouden regels zijn:

1. Respecteer de hygiëneregels
2. Doe je activiteiten liefst buiten
3. Denk aan kwetsbare mensen
4. Hou afstand (1,5 m)
5. Beperkt je nauwe contacten
6. Volg de regels over bijeenkomsten/samenscholingen

De 10 basiselementen of "10 geboden" voor de onderneming die in elk sectorprotocol moeten terug te vinden zijn, vind je hier:

1. Respecteer de geldende wetgeving
2. Duid een COVID-coördinator aan
3. Communiceer, informeer, motiveer
4. Social Distancing
5. Hygiëne
6. Reiniging en ontsmetting
7. Verluchting
8. Persoonlijke bescherming
9. Beheer besmette personen
10. Compliance en handhaving

Hoewel er theoretisch geen limiet meer geldt voor het aantal deelnemers aan sportactiviteiten, is het wel cruciaal bij indooractiviteiten om de ventilatiemogelijkheden van je infrastructuur en de bezettingsgraad in evenwicht te houden. Indien er een onevenwicht dreigt op basis van het implementatieplan ventilatie, moet je bijkomende beheersmaatregelen nemen. Dit kan door het ventilatiedebiet te verhogen of je bezettingsgraad te verlagen. Voor het verhogen van het ventilatiedebiet verwijzen we naar punt 4.2.8 van dit basisprotocol.

Indien je over onvoldoende ventilatiecapaciteit beschikt, is een reductie van de capaciteit een eenvoudige beheersmaatregel om de CO₂ productie in je indoor sportinfrastructuur te beperken. Sinds de heropstart na de eerste lockdown werden in de sportsector duidelijke densiteitsregels ingevoerd. Deze zijn nu niet langer een verplichting, maar kunnen wel nog steeds gehanteerd worden als beheersmaatregel.

We duiden ter inspiratie nog even de oorspronkelijke densiteitsregels. De feitelijke oppervlakte kan je nu best zelf bepalen in functie van het herstellen van het hoger genoemde evenwicht tussen ventilatie en bezetting.

De oorspronkelijke densiteitsregels bepaalden dat de totaal beschikbare sportoppervlakte, dus niet noodzakelijk binnen de belijning van een sportterrein, maar wel exclusief gangen, kleedkamers, tribunes, ... minstens 30m² per deelnemer moet waarborgen.

Op deze regel was een uitzondering mogelijk waarbij de totaal beschikbare sportinfrastructuur 10m² per deelnemer moet waarborgen.

De basisregel voor 30m² ging uit van verplaatsingssporten waarbij er in normale omstandigheden, door de aard van de sport, een grote kans op onderlinge interactie is en waarbij men de anderhalve meter niet kan garanderen. Hier is extra veiligheid inbouwen ten opzichte van de reguliere anderhalve meter aangewezen, zodat een sportzone niet (te) druk bezet kan worden. Dit was de standaardregel voor bezetting van sportinfrastructuur.

Voor sportactiviteiten waarbij er in normale omstandigheden geen kans is op onderlinge interactie en lichamelijk contact was een afwijking toegestaan waarbij de beschikbare sportinfrastructuur slechts 10m² per persoon moet waarborgen.

Infrastructuur die open mag, moet niet open. Beheerders of lokale besturen beslissen zelf wanneer zij op een veilige en verantwoorde manier kunnen openen.

De richtlijnen uit het federale ministerieel besluit betreffende de coronamaatregelen moeten te allen tijde opgevolgd worden. Alle maximum aantallen van sporters en toeschouwers kunnen steeds bijgestuurd worden. Bij eventuele conflicten primeren de regels zoals bepaald in het federale mb met betrekking tot de coronamaatregelen op wat in dit protocol beschreven wordt.

Tabel 1: Overzicht van limieten voor bijeenkomsten/samenscholingen, zoals bepaald door de Nationale Veiligheidsraad en vastgelegd in het ministerieel besluit van 28 oktober 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, laatst gewijzigd bij het ministerieel besluit van 23 juni 2021.

Soort limiet	Maximum aantal personen	Duiding/opmerking
Toegelaten nieuwe contacten	8	Dit is het aantal personen buiten je huisgezin waar je als individu nauw contact mag mee hebben/in huis mag ontvangen. Dit is relevant in functie van toegelaten afwijkingen op de 1,5m (bv. voor publiek). Kinderen tot 12 jaar worden hierbij niet meegeteld.
Samenschooling in niet-georganiseerd verband	NVT	Het samenscholingsverbod is opgeheven. De afstand van 1,5 meter moet wel nog steeds gewaarborgd worden, tenzij dit niet mogelijk is door de aard van de activiteit.
Samenschooling in georganiseerd verband	geen limiet	Dit is de limiet voor een groep die een sportactiviteit bijwoont in georganiseerd verband, exclusief begeleiders.
Kampgroep	100 (tot 29/7) 200 (vanaf 30/7)	Dit is de toegelaten groepsgrootte voor sportkampen (exclusief begeleiders).
Publiek Indoor	2000 (tot 29/7) 3000 (vanaf 30/7)	Dit is de limiet voor publiek bij indoor sportwedstrijden
Publiek Outdoor	2500 (tot 29/7) 5000 (vanaf 30/7)	Dit is de limiet voor publiek bij outdoor sportwedstrijden
CERM- en CIRM-aanvraag	100 (indoor) 200 (outdoor)	Deze limiet bepaalt dat iedere organisator van een sportwedstrijd of -evenement vanaf dit aantal deelnemers of toeschouwers een CERM- of CIRM-aanvraag moet invullen. De CERM-aanvraag is ongeacht het aantal deelnemers verplicht als het gaat om een wedstrijd op de openbare weg.

Een lokale overheid kan steeds strengere limieten opleggen in functie van de epidemiologische situatie op het eigen grondgebied.

1. Openluchtinfrastructuur

1.1. Hoe dit protocol gebruiken?

- Dit protocol bevat richtlijnen opgesteld door de klankbordgroep sport en corona.
- De eerste kolom geeft weer waarop de informatie van toepassing is, de tweede kolom bevat de algemene te volgen richtlijnen, de derde kolom geeft verdere duiding en adviezen over hoe dit in de praktijk gebracht kan worden. Het is aan beheerders om hier de juiste keuzes te maken in functie van de eigen unieke infrastructuur. Het is aan de sportverenigingen en andere aanbieders om hier actief mee aan de slag te gaan voor een veilig en gezond sportaanbod.

ALGEMEEN

	Richtlijnen	Voorbeelden van mogelijke acties
Covid-coördinator	<p>Zorg steeds voor de aanwezigheid van een covid-verantwoordelijke op de site die goed op de hoogte is van de geldende maatregelen en die instaat voor sensibilisering en handhaving.</p> <p>Hoewel een gemeente over een eigen covid-coördinator kan beschikken moet in een sportinfrastructuur ook steeds een covid-verantwoordelijke ter plaatse (of minstens bereikbaar) zijn.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Stel als beheerder een eigen covid-verantwoordelijke aan • De aanwezigheid van een covid-verantwoordelijke kan als gedeelde verantwoordelijkheid gezien worden wanneer sportorganisaties gebruik maken van de infrastructuur. De beheerder kan afspraken maken met clubs zodat zij tijdens hun gebruik zelf instaan voor de aanwezigheid van een covid-verantwoordelijke.
Communicatie en sensibilisering in functie van verantwoordelijk gedrag van de sporters en hun begeleiders	<p>Vraag sporters alert te zijn voor hun eigen gezondheid. Treed sensibiliserend op met betrekking tot de geldende maatregelen.</p> <p>Informeer de bezoekers over de 6 gouden regels.</p> <ul style="list-style-type: none"> • hygiëne, • voorkeur voor buitenactiviteiten, • aandacht voor kwetsbare mensen, • hou afstand, • beperk je nauwe contacten, • volg de regels over samenscholingen. <p>Communiceer duidelijk over hoe sporters en bezoekers zich moeten gedragen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vermeld een passage hierover in het reglement van interne orde • Communiceer de regels omtrent het infrastructuurbezoek duidelijk (affiches, rol-up banners, sociale media, website zwembad, animatiefilmpje, ...) en herhaal deze op de relevante plaatsen. • Communiceer de regels actief naar specifieke gebruikersgroepen • Ben je een g-sporter, dan kan een begeleider steeds met je meegaan, op voorwaarde dat dit een huisgenoot of je vaste persoonlijke assistent is

	<p>Sporters met ziektesymptomen zoals griepig gevoel, koorts, hoest, kortademigheid, neusloop en ongewone vermoeidheid komen niet sporten en kunnen de toegang tot de infrastructuur geweigerd worden.</p> <p>De algemene maatregelen voor de bevolking in kader van Covid-19 gelden ook voor de sporters (www.info-coronavirus.be/nl/tips-om-jezelf-te-beschermen/)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Het reglement van interne orde biedt de mogelijkheid de toegang te verbieden aan elke persoon die een gevaar blijkt op te leveren voor de veiligheid en de gezondheid van de aanwezigen. Deze algemene regel kan verder gepreciseerd worden, dus ook Corona-specifieke items kunnen hier in opgenomen worden. • Werk je met een reservatiesysteem dan kan je bij vraag tot reservatie vooraf de uitsluitingsmaatregelen voor deelname doorgeven. • Bij de praktische mededelingen aan het onthaal kan je een aantal corona-aandachtspunten toevoegen.
Beheer door clubs	Niet alleen gemeenten, maar ook clubs of privé-uitbaters moeten met de richtlijnen aan de slag.	Adviseer clubs om bij de betreffende sportfederatie te informeren naar de juiste richtlijnen en communicatiemateriaal.
Horeca	<p>De horeca mag open volgens het geldende ministerieel besluit. Dit geldt ook voor een kantine/cafetaria bij sportinfrastructuur. Dit kan uiteraard alleen onder de richtlijnen die gelden voor de horeca. Hiervoor verwijzen we naar Horeca Vlaanderen.</p> <p>Let op: de verplichting voor CO2-meters in de horeca geldt dus ook voor de cafetaria/sportkantines!</p> <p>Horeca-activiteiten bij sporttrainingen en -wedstrijden kunnen indien gewenst volgens het take away principe worden georganiseerd.</p>	Het is aan te raden ook bij de clubs te vragen naar een plan van aanpak op basis van de richtlijnen die werden opgemaakt, of hen minstens te wijzen op hun verplichtingen.
Registratie	<p>Het blijft een nadrukkelijke aanbeveling, maar geen verplichting, om bezoekers te laten registreren. De contactgegevens van elke sporter worden dan best geregistreerd bij deelname aan sportlessen of bij aankomst in een zwembad. Voor kinderen tot en met 12 jaar volstaat de registratie van de begeleider.</p> <p>Dit kan zich beperken tot een naam en een telefoonnummer of een emailadres. De gegevens moeten worden bewaard gedurende 14</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Je bent niet verplicht om met een reservatiesysteem te werken. Al is dat wel een handig instrument om de capaciteit in een sportinfrastructuur te beheersen en wachtrijen en teleurstellingen aan de kassa te vermijden. • Zo'n reservatiesysteem hoeft niet per se online, er zijn ook sportinfrastructuren waar er telefonisch gereserveerd kan worden. Werk je zonder reservatie, dan is het voor de bezoekers wel

	<p>kalenderdagen en mogen enkel gebruikt worden voor de doeleinden ter bestrijding van Covid19. De gegevens moeten worden vernietigd na 14 kalenderdagen.</p> <p>Ook voor publiek geldt geen algemene registratieplicht, maar het blijft wel sterk aanbevolen en een organisator kan dit zelf verplichten.</p> <p>Bezoekers moeten uitdrukkelijk hun akkoord geven. Indien je als beheerder met registratie werkt, kan je bezoekers of deelnemers die dit weigeren de toegang tot het de sportinfrastructuur bij aankomst ontzeggen.</p> <p>Extra registratie van deelnemers aan reguliere competitiewedstrijden is niet nuttig, wanneer de deelnemers reeds gekend zijn bij de club en de sportfederatie via een wedstrijdblad.</p>	<p>interessant om te weten wat de drukke en rustige momenten zijn. Er zijn ook sportinfrastructuren die op de website een teller hebben staan om aan te geven hoeveel plaats er nog is. Met kleurcodes werken is ook een mogelijkheid.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je kan ook afspraken maken met clubs die gebruik maken van de infrastructuur om in te staan voor deze registratieplicht.
--	--	---

AFSTAND HOUDEN

Hou waar mogelijk altijd rekening met de 1,5 meter-regel tussen elke persoon of tussen verschillende gezelschappen van huisgenoten of sportgroepen.

	Richtlijnen	Voorbeelden van mogelijke acties
<p>Bepalen van de maximumcapaciteit op de terreinen - densiteitsregels</p>	<p>Het opgelegde maximum sporters wordt vastgelegd door de limiet voor een sportgroep (limiet: zie tabel in inleiding).</p> <p>De densiteitsregels moeten niet langer toegepast worden bij de capaciteitsbepaling van sportinfrastructuur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 	
<p>Kleedkamergebruik en douchegebruik</p>	<p>Kleedkamers en douches mogen open.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zorg voor een reinigingsschema dat voorziet in frequente reinigingen van de kleedkamers en douches met water en zeep of ontsmettingsmiddelen (extra aandacht voor klinken, banken, douche knoppen). • Communiceer duidelijk over dit reinigingsschema naar gebruikers. <p>Zet maximaal in op ventilatie en verluchting van de kleedkamers en de douches. Gebruik hierbij het implementatieplan ventilatie als richtlijn. Als je over beperkte ventilatiemogelijkheden beschikt, hanteer je</p>	<p>Bij openstelling in functie van de uitzonderlijke gevallen moet extra aandacht besteed worden aan de hiernaast vermelde richtlijnen. Bijkomend besteed je best ook aandacht aan volgende acties.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanduidingen op de zitbanken of de grond kunnen sporters ook een idee geven waar ze best gaan zitten/staan. • Zorg voor een reinigingsschema dat voorziet in frequente reinigingen van de kleedkamers en douches

	<p>best alternatieve beheersmaatregelen ter compensatie. Dit kan bijvoorbeeld door capaciteit te beperken aan de hand van densiteitsregels.</p> <p>Bij beperkte ventilatie of verluchtingsmogelijkheden kan je volgende adviezen hanteren om de capaciteit te beperken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De sporter komt in sportoutfit naar de sportactiviteit (behalve voor zwembaden en prof-/topsport) • Bepaal de aangepaste capaciteit van de kleedkamer op basis van de social distance regels. Sporters moeten steeds 1,5 meter afstand houden in de kleedkamers. • Bepaal de maximumcapaciteit van je kleedkamer best op basis van het aantal lopende meter bank/muur gedeeld door 2. • Communiceer per kleedkamer de aangepaste capaciteit op de deur (binnen- en buitenkant) of bij de ingang. • Aanduidingen op de zitbanken of de grond kunnen sporters ook een idee geven waar ze best gaan zitten/staan. • Draag zoveel mogelijk een mondkapje (vanaf 13 jaar). <p>Een klasgroep mag tijdens de schooluren gebruik maken van een kleedkamer zoals bepaald in de onderwijsprotocollen.</p> <p>Een kampgroep mag tijdens een sportkamp gebruik maken van de kleedkamers zoals bepaald in het protocol voor sportkampen.</p>	<p>met water en zeep of desinfectie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Communiceer duidelijk over dit reinigingsschema naar gebruikers. • Voorzie personeel voor de reiniging of maak afspraken met de clubs/ploegen • Het is aanbevolen om het mondkapje ook in de kleedkamer zo veel mogelijk te dragen.
--	--	---

HYGIËNE

	Richtlijnen	Voorbeelden van mogelijke acties
Toegangen	<p>Neem maatregelen rond ontsmetting aan de toegangspoorten (waar van toepassing).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bij infrastructuur in gemeentelijk/stedelijk beheer, lijkt het aangewezen om dat met eigen personeel op te volgen. Indien er sprake is van erfpacht, concessie ... (dus bij beheer door de club/derden) is het noodzakelijk te vragen naar afspraken met de betrokken club. Wie, wanneer, hoe ... • Zorg aan de toegang voor affichering van de algemene coronamaatregelen of voor aangepaste communicatie vanuit de eigen sportfederatie.

		<ul style="list-style-type: none"> • Waar de accommodatie niet kan afgesloten worden, is de toegang geen probleem. Zorg toch dat er voldoende sensibilisering is voor gebruikers van de terreinen.
<p>Gebruik van materiaal (speren, tennisballen, voetballen, palletjes ...)</p>	<p>Het delen van sportmateriaal is toegelaten, maar het voorzichtigheidsprincipe moet hier toegepast worden. Regelmatig reinigen of ontsmetten van gedeeld materiaal is noodzakelijk.</p> <p>Waar mogelijk wordt het gebruik van eigen, individueel materiaal vooropgesteld.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ontsmetten of reinigen met water en zeep voor en na een sportactiviteit is sterk aangeraden. Het is dus aan te raden aan elke sportclub te vragen hoe zij dit zien voor hun sport.
<p>Verantwoordelijkheid van de sporter</p>	<p>Leg de verantwoordelijkheid van hygiëne ook bij de sporter zelf.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Geef dit signaal door aan de clubs. Een club kan materiaal voorzien, maar het is de sporter die ermee aan de slag moet om zijn materiaal en handen te reinigen of te ontsmetten.
<p>Kleedkamergebruik en douchegebruik</p>	<p>Deze hygiënemaatregelen zijn aanvullend op het eerdere luik rond kleedkamers en douches (zie afstand houden).</p> <p>In de meeste gevallen zijn er geen specifieke ontsmettingsmaatregelen nodig. Het reinigen met water en de reguliere reinigingsmiddelen is voldoende als algemene voorzorgsreiniging.</p> <p>Hou bij de heropening wel steeds rekening met de nodige procedures ter preventie van legionella.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voorzie in poetschema extra aandacht voor reinigen of ontsmetten van deurklinken, banken en doucheknoppen/kranen. • Voor de kleedkamervloer volstaat het om goed te reinigen (meermaals per dag indien veelvuldig gebruikt). De vloer moet niet telkens gedesinfecteerd worden. • Hou in je poetschema rekening met het onderscheid in gebruik door sporters in georganiseerd verband en individuele sporters. • Elke keer ontsmetten is niet nodig, maar sommige bezoekers zullen zich hier veiliger bij voelen. Om hier aan tegemoet te komen kan je ontsmettende spray en papieren wegwerpdoekjes voorzien zodat bezoekers die dat wensen bij aankomst zelf kunnen ontsmetten (dus als aanvulling op de regelmatige reiniging).

1.2. Organisatie van wedstrijden en evenementen op je outdoor sportinfrastructuur

- Sportwedstrijden en sportevenement zijn toegelaten zoals vermeld in het basisprotocol sport en corona.

- Publiek is beperkt toegelaten zoals vermeld in het basisprotocol sport en corona tot het aantal zoals bepaald in de limiet voor 'publiek indoor' en 'publiek outdoor' (*limiet: zie tabel in de inleiding*). Dit hoeft geen zittend publiek te zijn outdoor, indoor moet dit wel. Wie een evenement wil organiseren voor meer personen dan voorzien in de limiet voor een CERM-aanvraag (*limiet: zie tabel in de inleiding*) moet daarbij gebruik maken van [het Covid Event Risk Model](#) (CERM). Ook voor organisatoren van kleinere sportevenementen en sportwedstrijden raden we aan om deze tool in te vullen. Dit zal je helpen bij een veiligere organisatie. Een CERM moet dus steeds door de evenementorganisator worden opgemaakt in functie van een aanvraagprocedure bij het lokaal bestuur.
- Indien je indoor publiek wil toelaten in je infrastructuur, moet je hiervoor als gebouwbeheerder ook over een [Covid Infrastructure Risk Model](#) (CIRM) – attest beschikken, als je boven de limiet zit voor de CERM- of CIRM-aanvraag (zie tabel in inleiding).
- De burgemeester beslist over de goedkeuring van zo'n CERM en CIRM. Deze aanvragen moeten dan ook bij het bevoegde lokale bestuur worden ingediend.
- Lokale overheden moeten verplicht gebruik maken van het CIRM bij het nemen van een beslissing over het covid-veilig ontvangen van publiek in een indoor infrastructuur. Het federale MB verplicht lokale overheden evenwel niet om een toelatingsbeslissing te nemen waarbij aan alle voorwaarden van het CIRM is voldaan. Een afwijkende beslissing is dus mogelijk. Waar niet van kan worden afgeweken, is de regel over het maximaal aantal toeschouwers. Meerdere compartimenten met telkens dit maximum zijn wel mogelijk tot maximum 1/3^e van de normale maximale capaciteit.
 - Er kan bijvoorbeeld wel afgeweken worden van de 'verplichting' of voorwaarde van mechanische ventilatie, of van het verplicht toevoegen van een mobiliteitsplan. We raden daarbij sterk aan dat de preventieadviseur binnen de CIRM-aanvraag de afwijkingen op de gevraagde voorwaarden goed onderbouwt.
- Er is een specifiek protocol beschikbaar voor organisatoren van sportevenementen en sportwedstrijden. **Is er dus echt sprake van een wedstrijd of evenement in jouw infrastructuur los van de reguliere trainingen, dan verwijst je elke vereniging of organisator door naar dit protocol.**

Let wel! Het is de organisator die moet in orde zijn met het protocol. Het is niet de beheerder die moet instaan voor deze hele organisatie van veiligheidsmaatregelen. De beheerder kan wel aangeven of er bepaalde aspecten zijn waar hij een rol kan in spelen (bijvoorbeeld bij aanvraag CIRM), of waar de voorgestelde maatregelen (niet) haalbaar zijn. Lees dit deel van het protocol sowieso samen met het protocol voor organisatoren van sportevenementen en sportwedstrijden zodat je correct geïnformeerd bent.

ALGEMEEN

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
CoronaGids (draaiboek) opgemaakt	Per 'evenement'/ sportieve activiteit wordt er door de evenement organisator een CoronaGids (draaiboek) opgemaakt dat de genomen en gecommuniceerde maatregelen bundelt en toelicht ter verspreiding naar betrokkenen (deelnemers, partners, medewerkers,...).	Zie Protocol voor sportevenementen en sportwedstrijden
Klassieke competitiewedstrijden met een repetitief karakter	Het volstaat indien er een standaard draaiboek (eventueel opgemaakt door de respectievelijke sportfederatie) ter beschikking is van een club, mits vertaald naar de lokale context. Trainingen voor sportgroepen tot de limiet zoals opgenomen in de tabel in de inleidingen zijn geen evenementen!	<ul style="list-style-type: none"> • Vraag aan de club om, ook voor kleinere wedstrijden, dit draaiboek te bekijken in functie van de lokale context, of om getroffen maatregelen te bespreken. • Niet enkel de beheerder, maar ook de sportpromotor of de sportclubondersteuner kan een rol opnemen om in overleg te gaan met de clubs.
Communicatie	Communiceer de geldende gedragsregels aan je deelnemers en toeschouwers. Informeer de bezoekers over de 6 gouden regels.	<ul style="list-style-type: none"> • Communiceer ook vooraf al naar toeschouwers en naar deelnemers over de maatregelen voor dit event. • Zorg aan de toegang van het gebouw voor mondelinge en schriftelijke ondersteuning van de maatregelen
Contact tracing	Registratie van publiek wordt sterk aanbevolen . Raadpleeg de regels hierover in het basisprotocol sport en corona. Als je met dergelijke registratie werkt, kan je toeschouwers die dit weigeren de toegang tot de wedstrijd/het evenement ontzeggen.	<ul style="list-style-type: none"> • Indien mogelijk wordt deze registratie best vereenvoudigd door te werken met een voorafgaande inschrijving. Voorafgaande inschrijving is niet verplicht voor deelnemers aan een sportevenement, maar wordt wel sterk aanbevolen. Dagschrijvingen zijn dus mogelijk voor deelnemers aan een sportevenement. • Voor publiek zijn dagschrijvingen (verkoop op de dag zelf) niet verboden, maar dit wordt sterk afgeraden. Ook hier zorgt men best voor een verkoop voorafgaand aan het evenement/de wedstrijd (online, per mail, telefonisch, ...).

HYGIËNE IN FUNCTIE VAN SUPPORTERS

<p>Sanitair</p>	<p>De aanwezigheid van supporters vraagt om extra aandacht voor reiniging en ontsmetting van sanitair.</p> <p>Zorg voor voldoende punten waar handen kunnen gereinigd of ontsmet worden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Werk waar mogelijk met apart sanitair voor deelnemers en toeschouwers. • Verhoog de intensiteit van de poetsbeurten van het sanitair.
<p>Horeca</p>	<p>De aanwezigheid van supporters bij wedstrijden en evenementen heeft een impact op de horeca.</p> <p>Horeca mag open volgens het geldende federale mb, volg de regels zoals bepaald in de protocollen voor horeca: https://heropstarthoreca.be/</p> <p>Horeca-activiteiten bij sporttrainingen en -wedstrijden kunnen indien gewenst volgens het take away principe worden georganiseerd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Maak afspraken met de cafetaria rond het aantal bezoekers, en wat wenselijk is rond cafetariagebruik. • Bekijk of aparte in- en uitgangen van cafetaria mogelijk zijn bij smalle doorgangen.

AFSTAND HOUDEN TUSSEN SUPPORTERS

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
<p>Scheiden van stromen</p>	<p>Zorg voor gescheiden stromen voor deelnemers en toeschouwers. Tracht duidelijke flows te voorzien voor toeschouwers bij de ingangen en uitgangen. Zorg waar mogelijk voor gescheiden in- en uitgangen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zorg voor duidelijke signalisatie bij de in- en uitgangen. • Markeer looprichtingen op de grond en plaats duidelijk zichtbare signalisatie over looprichtingen en flows voor publiek en toeschouwers. • Pas waar mogelijk eenrichtingsverkeer toe. • Zorg bij grote hoeveelheden toeschouwers waar mogelijk voor een opdeling in verschillende publiekszones en vermijd daarbij dat toeschouwers uit verschillende zones zich kunnen mengen. • Voorkom te dicht bij elkaar kruisen, indien dit niet mogelijk is communiceer op die plaatsen dan de 'voorrangsregels' bv wie de trap afdaald heeft voorrang • Voorzie looplijnen waar wenselijk.
<p>Mondmaskers</p>	<p>Mondmaskers zijn verplicht voor publiek en medewerkers bij outdoor sportevenementen.</p> <p>Ook de sporter draagt een mondmasker als hij niet actief sport.</p>	<p>Enkel bij een outdoor evenement, met vaste zitplaatsen, mag je het mondmasker afzetten, zolang je op je vaste zitplaats zit.</p>

<p>Tribunes</p>	<p>Het aantal toegelaten bezoekers wordt bepaald door het Overlegcomité en vastgelegd in een federaal mb. De limiet voor ‘publiek indoor’ en ‘publiek outdoor’ is opgenomen in de tabel in de inleiding.</p> <p>Zittend publiek is verplicht indoor. Outdoor is dit aangewezen, maar een staand publiek is ook toegelaten, zolang men onder de limiet ‘publiek outdoor’ blijft.</p> <p>Publiek moet te allen tijde 1,5 meter afstand houden (tenzij men via een CIRM-attest hierop een uitzondering kan krijgen) en een mondmasker dragen.</p> <p>Supporterszones/tribunes worden gefaciliteerd met respect voor de geldende maatregelen en binnen de beschikbare & realistische mogelijkheden. (ter beschikking stelling van beschermingsmateriaal, datacapturing en uitgetekende flows.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zorg steeds voor een uitgewerkt spreidingsplan van de beschikbare plaatsen voor het publiek volgens de geldende afstandsregels (zie CERM of CIRM) • Bepaal een covid-veilige maximumcapaciteit (die minder kan zijn dan het max aantal zoals bepaald door de limiet publiek indoor of outdoor). • De toepassing van het spreidingsplan voor de toeschouwers zal steeds de toets van het CERM moeten doorstaan. • Zorg voor communicatie op uw website of andere beschikbare kanalen naar de toeschouwers toe. • Je kan vakken maken waar aangegeven staat hoeveel personen in dat vak mogen. • Je kan staanplaatsen (bij outdoor) duidelijk markeren met spots op de grond, met voldoende afstand onderling • Voorzie flows voor bezoekers. Waar mogelijk voorzie je ‘eenrichtingsverkeer’. • Probeer verplaatsingen op de tribune tijdens een wedstrijd te vermijden. Geef dit ook zo aan bij het betreden van de tribune/zitplaatsen (of vooraf in de communicatie).
<p>CIRM</p>	<p>Uitbaters van een indoor permanente infrastructuur moeten een goedkeuring vragen bij het lokale bestuur om publiek te kunnen ontvangen. Hiervoor moeten ze een CIRM-scan uitvoeren. Indien de CIRM-capaciteit lager is dan de toegelaten limiet voor toeschouwers indoor, dan wordt de CIRM-capaciteit de feitelijke limiet.</p> <p>Beheerders van een outdoor infrastructuur kunnen een CIRM-attest aanvragen. Dit is niet verplicht.</p> <p>Indien je reeds over een CIRM-attest beschikt, blijft dit geldig mits het aanleveren van enkel bijkomende documenten. Dit wordt geduid op de CIRM-website.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alle informatie over deze CIRM-scan en de te volgen procedure vind je via deze link: https://www.covideventriskmodel.be/cirm • Je vindt hier ook een concrete handleiding voor het invullen van de CIRM-scan.

CoronaSafeTeam of CoronaSafe verantwoordelijke	Elke organisatie moet een CoronaSafeTeam hebben of een CoronaSafe Verantwoordelijke (bij minder dan 200 deelnemers). Deze neemt ook de rol op van de corona-coördinator.	<ul style="list-style-type: none"> • Maak een logboek met alle wedstrijden/evenementen die in je accommodaties zullen plaatsvinden en de respectievelijke CST of CSV. • Schrijf deze persoon ook aan met de richtlijnen die je als beheerder hebt opgemaakt en waar een organisator rekening moet mee houden.
---	--	---

2. Indoor sportinfrastructuur

Outdoor sporten geniet de voorkeur, maar waar noodzakelijk is indoor sporten toegelaten. Dit protocol bevat richtlijnen en adviezen om je te helpen bij een verantwoorde en veilige openstelling van indoor infrastructuur.

2.1. Hoe dit protocol gebruiken?

- De richtlijnen van de Nationale Veiligheidsraad, vastgelegd per ministerieel besluit aangaande de coronamaatregelen, moeten te allen tijde opgevolgd worden. Die richtlijnen primeren op wat in dit protocol beschreven wordt (tenzij in dit protocol strengere regels zijn opgenomen).
- Dit protocol bevat richtlijnen opgesteld door de klankbordgroep voor de heropstart van de sportsector en bekrachtigd door minister Weyts, Vlaams minister van Sport. De eerste kolom geeft weer op wat de informatie van toepassing is, de tweede kolom bevat de algemene richtlijnen, de derde kolom geeft verdere duiding over hoe dit in de praktijk gebracht kan worden. Het is aan beheerders om hier de juiste keuzes te maken in functie van de eigen unieke infrastructuur. Het is aan de sportverenigingen en andere aanbieders om hier actief mee aan de slag te gaan voor een veilig en gezond sportaanbod.
- Het eerste deel focust op de sporters, het tweede deel focust op de medewerkers, het derde deel op de supporters. Als algemene regel geldt dat er steeds aandacht moet zijn voor afstand houden, hygiëne en beperken van groepsvorming. Dit protocol is ook in die zin opgebouwd. We besteden ook aandacht aan enkele technische aandachtspunten.

2.2. Een veilige infrastructuur voor sporters

ALGEMEEN

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
Covid-coördinator	Zorg steeds voor de aanwezigheid van een covid-verantwoordelijke op de site die goed op de hoogte is van de geldende maatregelen en die instaat voor sensibilisering en handhaving.	<ul style="list-style-type: none"> • Stel als beheerder een eigen covid-verantwoordelijke aan • De aanwezigheid van een covid-verantwoordelijke kan als gedeelde verantwoordelijkheid gezien worden wanneer sportorganisaties gebruik

	<p>Hoewel een gemeente over een eigen covid-coördinator kan beschikken moet in een sportinfrastructuur ook steeds een covid-verantwoordelijke ter plaatse zijn.</p>	<p>maken van de infrastructuur. De beheerder kan afspraken maken met clubs zodat zij tijdens hun gebruik zelf instaan voor de aanwezigheid van een covid-verantwoordelijke.</p>
<p>Communicatie en sensibilisering in functie van verantwoordelijk gedrag van de sporters en hun begeleiders</p>	<p>Vraag sporters alert te zijn voor hun eigen gezondheid. Treed sensibiliserend op met betrekking tot de geldende maatregelen.</p> <p>Informeer de bezoekers over de 6 gouden regels.</p> <ul style="list-style-type: none"> • hygiëne, • voorkeur voor buitenactiviteiten, • aandacht voor kwetsbare mensen, • hou afstand, • beperk je nauwe contacten, • volg de regels over samenscholingen. <p>Communiqueer duidelijk over hoe sporters en bezoekers zich moeten gedragen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vermeld een passage hierover in het reglement van interne orde • Communiqueer de regels omtrent het infrastructuurbezoek duidelijk (affiches, rol-up banners, sociale media, website zwembad, animatiefilmpje, ...) en herhaal deze op de relevante plaatsen. • Communiqueer de regels actief naar specifieke gebruikersgroepen • Ben je een g-sporter, dan kan een begeleider steeds met je meegaan, op voorwaarde dat dit een huisgenoot of je vaste persoonlijke assistent is
<p>Weer zieke personen</p>	<p>Sporters met ziektesymptomen zoals griepig gevoel, koorts, hoest, kortademigheid, neusloop en ongewone vermoeidheid komen niet sporten en kunnen de toegang tot de infrastructuur geweigerd worden.</p> <p>De algemene maatregelen voor de bevolking in kader van Covid-19 gelden ook voor de sporters (www.info-coronavirus.be/nl/tips-om-jezelf-te-beschermen/)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Het reglement van interne orde biedt de mogelijkheid de toegang te verbieden aan elke persoon die een gevaar blijkt op te leveren voor de veiligheid en de gezondheid van de aanwezigen. Deze algemene regel kan verder gepreciseerd worden, dus ook Corona-specifieke items kunnen hier in opgenomen worden. • Werk je met een reservatiesysteem dan kan je bij vraag tot reservatie vooraf de uitsluitingsmaatregelen voor deelname doorgeven. Bij de praktische mededelingen aan het onthaal kan je een aantal corona-aandachtspunten toevoegen.
<p>Veiligheidsadvies</p>	<p>Betrek je preventie-adviseur of dienst veiligheid van de gemeente</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Doe een rondgang • Bespreek het plan met looplijnen gekoppeld aan een voorstel van tijdrooster

<p>Registratie</p>	<p>Het blijft een nadrukkelijke aanbeveling om bezoekers te laten registreren. De contactgegevens van elke sporter worden dan best geregistreerd bij deelname aan sportlessen of bij aankomst in een zwembad. Voor kinderen tot en met 12 jaar volstaat de registratie van de begeleider.</p> <p>Dit kan zich beperken tot een naam en een telefoonnummer of een emailadres. De gegevens moeten worden bewaard gedurende 14 kalenderdagen en mogen enkel gebruikt worden voor de doeleinden ter bestrijding van Covid19. De gegevens moeten worden vernietigd na 14 kalenderdagen.</p> <p>Ook voor publiek geldt geen algemene registratieplicht, maar het blijft wel sterk aanbevolen en een organisator kan dit zelf verplichten (bv. in functie van CERM-scan).</p> <p>Bezoekers moeten uitdrukkelijk hun akkoord geven. Indien je als beheerder met registratie werkt, kan je bezoekers of deelnemers die dit weigeren de toegang tot het de sportinfrastructuur bij aankomst ontzeggen.</p> <p>Extra registratie van deelnemers aan reguliere competitiewedstrijden is niet nuttig, wanneer de deelnemers reeds gekend zijn bij de club en de sportfederatie via een wedstrijdblad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Je bent niet verplicht om met een reservatiesysteem te werken. Al is dat wel een handig instrument om de capaciteit in een sportinfrastructuur te beheersen en wachtrijen en teleurstellingen aan de kassa te vermijden. • Zo'n reservatiesysteem hoeft niet per se online, er zijn ook sportinfrastructuren waar er telefonisch gereserveerd kan worden. Werk je zonder reservatie, dan is het voor de bezoekers wel interessant om te weten wat de drukke en rustige momenten zijn. Er zijn ook sportinfrastructuren die op de website een teller hebben staan om aan te geven hoeveel plaats er nog is. Met kleurcodes werken is ook een mogelijkheid. • Je kan ook afspraken maken met clubs die gebruik maken van de infrastructuur om in te staan voor deze registratieplicht.
<p>Mondmaskers</p>	<p>Sporters moeten steeds een mondmasker bij zich hebben, maar moeten dit niet dragen tijdens het sporten. Het dragen van een mondmasker is wel verplicht als men niet sport, zoals bij het betreden van de overige publiek toegankelijke delen van een sportinfrastructuur (gangen, toiletten, ...).</p> <p>Deze verplichting geldt niet voor jongeren tot en met 12 jaar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zorg voor sensibilisering en treed ook controlerend op. • Laat de covid-verantwoordelijke hier extra aandacht aan besteden.

AFSTAND HOUDEN

Hou waar mogelijk altijd rekening met de 1,5 meter-regel tussen elke persoon of tussen verschillende gezelschappen van huisgenoten en **toegelaten nauwe contacten** of sportgroepen.

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
Algemeen	Voorzie goede signalisatie. Dit moedigt aangepast gedrag van de aanwezigen aan en werkt ondersteunend	<ul style="list-style-type: none"> • Markeringen met de 1,5 meter veiligheidsafstanden op de grond maken het voor iedereen gemakkelijker om afstanden in te schatten • Signalisatie op ooghoogte kan veel duidelijk maken. • Sluit dingen visueel af (bv. niet alle wasbakken/ douches/ lockers/... in gebruik) • Hang duidelijke affiches op met de gedragsregels • ...
Contact bij sporten	Er kan onder normale omstandigheden gesport worden. Contact is toegelaten voor zover dit noodzakelijk is door de aard van de sport.	<ul style="list-style-type: none"> • Bied sportclubs een alternatief aan om buiten te sporten indien mogelijk.
Doorstroming	Sporters en bezoekers moeten op een veilige afstand van elkaar kunnen rondlopen in je accommodatie. Maak een denkoefening over de inkomhal, gangen, toegangen,	<ul style="list-style-type: none"> • Pas waar het kan éénrichtingsverkeer toe • Voorkom te dicht bij elkaar kruisen, indien dit niet mogelijk is communiceer op die plaatsen dan de 'voorrangsregels' • Voorzie looplijnen waar wenselijk. Rechts lopen op trappen en in gangen? • Nooddeuren die geen branddeuren zijn, kunnen open gezet worden om zo aparte in- en uitgangen te creëren. • Kan je de stroom aankomende en vertrekkende bezoekers scheiden? • Verwijder stoelen, banken, ... om rusttijden binnen te vermijden • Duidelijke signalisatie van de looprichtingen en wachtplaatsen • Verzoek de bezoekers om de accommodatie onmiddellijk te verlaten.

<p>Onthaal</p>	<p>De inkomhal kan geen verzamelplaats zijn voor sporters en niet-sporters</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zorg voor goed georganiseerde wachtrijen, waar de afstandsregels zo goed mogelijk kunnen gerespecteerd worden. • Mondmaskers zijn verplicht • Voorzie ontsmettende handgel <p>Mensen die vragen hebben of komen inschrijven voor activiteiten, moeten afstand houden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Door maximaal met online tickets en betalingen te werken, voorkom je wachtrijen. • Sporters en niet-sporters verzamelen niet in de inkomhal. Maak afspraken of ze buiten wachten en opgehaald worden door begeleiders, of echt stipt naar de training komen zodat wachttijden te vermijden zijn. • Ouders/begeleiders halen bij voorkeur buiten op, en komen zo weinig/kort mogelijk binnen in de sporthal of inkomhal • Vraag aan sporters om onmiddellijk na de training de sportinfrastructuur te verlaten. • Bij loket of open balie: buiten gearceerde kaders blijven (vb. 1,5 m afstand gewaarborgd via arcering op de vloer) • Communicatie zichtbaar uithangen
<p>Capaciteit bepalen sportzalen - densiteitsregels</p>	<p>Het opgelegde maximum sporters wordt vastgelegd door de limiet voor een sportgroep (limiet: zie tabel in inleiding).</p> <p>De densiteitsregels moeten niet langer toegepast worden bij de capaciteitsbepaling van sportinfrastructuur.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hoewel er theoretisch geen limiet meer geldt voor het aantal deelnemers aan sportactiviteiten, is het wel cruciaal bij indooractiviteiten om de ventilatiemogelijkheden van je infrastructuur en de bezettingsgraad in evenwicht te houden. Indien er een onevenwicht dreigt op basis van het implementatieplan ventilatie, moet je bijkomende beheersmaatregelen nemen. Dit kan door het ventilatiedebiet te verhogen of je bezettingsgraad te verlagen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Indien je over onvoldoende ventilatiecapaciteit beschikt, is een reductie van de capaciteit een eenvoudige beheersmaatregel om de CO2 productie in je indoor sportinfrastructuur te beperken. • De oorspronkelijke densiteitsregels vind je ter inspiratie terug in de inleiding van dit protocol. De feitelijke oppervlakte kan je nu best zelf bepalen in functie van het herstellen van het evenwicht tussen ventilatie en bezetting.
<p>Kleedkamergebruik en douches</p>	<p>Kleedkamers en douches mogen open.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zorg voor een reinigingsschema dat voorziet in frequente reinigingen van de kleedkamers en douches met water en zeep of ontsmettingsmiddelen (extra aandacht voor klinken, banken, doucheknoppen). • Communiceer duidelijk over dit reinigingsschema naar gebruikers. 	<p>Bij openstelling in functie van de uitzonderlijke gevallen moet extra aandacht besteed worden aan de hiernaast vermelde richtlijnen. Bijkomend besteed je best ook aandacht aan volgende acties.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanduidingen op de zitbanken of de grond kunnen sporters ook een idee geven waar ze best gaan zitten/staan.

	<p>Zet maximaal in op ventilatie en verluchting van de kleedkamers en de douches. Gebruik hierbij het implementatieplan ventilatie als richtlijn. Als je over beperkte ventilatiemogelijkheden beschik, hanteer je best alternatieve beheersmaatregelen ter compensatie. Dit kan bijvoorbeeld door capaciteit te beperken aan de hand van densiteitsregels.</p> <p>Bij beperkte ventilatie of verluchtingsmogelijkheden kan je volgende adviezen hanteren om de capaciteit te beperken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De sporter komt in sportoutfit naar de sportactiviteit (behalve voor zwembaden en prof-/topsport) • Bepaal de aangepaste capaciteit van de kleedkamer op basis van de social distance regels. Sporters moeten steeds 1,5 meter afstand houden in de kleedkamers. • Bepaal de maximumcapaciteit van je kleedkamer best op basis van het aantal lopende meter bank/muur gedeeld door 2. • Communiceer per kleedkamer de aangepaste capaciteit op de deur (binnen- en buitenkant) of bij de ingang. • Aanduidingen op de zitbanken of de grond kunnen sporters ook een idee geven waar ze best gaan zitten/staan. • Draag zoveel mogelijk een mondmasker (vanaf 13 jaar). <p>Een klasgroep mag tijdens de schooluren gebruik maken van een kleedkamer zoals bepaald in de onderwijsprotocollen.</p> <p>Een kampgroep mag tijdens een sportkamp gebruik maken van de kleedkamers zoals bepaald in het protocol voor sportkampen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zorg voor een reinigingsschema dat voorziet in frequente reinigingen van de kleedkamers en douches met water en zeep of desinfectie (extra aandacht voor klinken, banken, doucheknoppen) • Communiceer duidelijk over dit reinigingsschema naar gebruikers. • Voorzie personeel voor de reiniging of maak afspraken met de clubs/ploegen • Het is aanbevolen om het mondmasker ook in de kleedkamer zo veel mogelijk te dragen. • Moet een sportgroep of klasgroep toch samen in een kleedkamer, dan is het aangewezen om het mondmasker zo veel mogelijk te dragen.
<p>Toiletgebruik</p>	<p>Aandacht voor afstand aan de wastafels en piscines</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Neem niet alle piscines in gebruik. • Duid via signalisatie aan dat men afstand moet houden aan de wasbakken. • Duid aan waar mensen kunnen wachten, beperk het aantal mensen in de toiletruimte.
<p>Vergaderzalen</p>	<p>Maximum capaciteit bepalen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gesloten laten voor externen • Voor intern gebruik: 'tussenstoelen' wegnemen • Communicatie aanbrengen

EHBO	<p>EHBO moet ter beschikking zijn bij elke sportactiviteit</p> <p>Pas de aangepaste EHBO- en reanimatierichtlijnen toe en voorzie de nodige persoonlijke beschermingsmiddelen voor zowel de verzorger als het slachtoffer.</p> <p>Voorzie in elk geval ook mondkmaskers voor de gekwetste.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Stel een EHBO-koffer ter beschikking in de sportzaal • Indien EHBO in EHBO-lokaal: <ul style="list-style-type: none"> ○ Laat enkel de gekwetste naar binnen (in de mate van het mogelijke) ○ Draag als verzorgende een mondkmasker. ○ Voorzie een mondkmasker voor de gekwetste.
Berging materiaal	Zorg voor voldoende tijd tussen twee verschillende groepen en clubs indien ander materiaal nodig is voor de training. Nodeloze interactie tussen verschillende sportgroepen moet vermeden worden.	
Tribunes	Indien publiek is toegelaten bij indoor sportwedstrijden, dan is dit onder strikte voorwaarden. Zie punt 2.4 van dit protocol voor extra duiding.	
Lift	De lift wordt bij voorkeur niet gebruikt, indien noodzakelijk door maximaal één persoon	<ul style="list-style-type: none"> • Zorg voor communicatie
Parking	De parking is open voor auto's en fietsers.	<ul style="list-style-type: none"> • Zorg vooral aan de ingang voor een scheiding van stromen. Zie ook doorstroming.
Fietsenstalling	Fietsenparkings zijn meestal dichter dan 1.5m op elkaar. Zorg voor signalisatie.	<ul style="list-style-type: none"> • Vermijd samenscholingen en stimuleer en snel vertrek door duidelijke informatie en signalisatie.
Wissel van groepen	Groepen mogen niet gemengd worden op de locatie.	<ul style="list-style-type: none"> • Dit kan door bijvoorbeeld te werken met variabele tijdslots, waarbij groepen op verschillende tijden wisselen. Zorg daarbij ook voor voldoende wisseltijd zodat de toevoer en afvoer van sporters zo gedoseerd mogelijk kan verlopen.

HYGIËNE

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
Algemeen	Een virus heeft altijd een mens of dier nodig om 'in leven te blijven' en zich te kunnen delen. De kans dat je besmet wordt door het aanraken van materialen of oppervlak is klein, maar niet helemaal	

	<p>uitgesloten. Het is daarom belangrijk om je handen regelmatig te wassen met water en zeep of te desinfecteren met alcoholgel als er geen water beschikbaar is. Let erop dat je je gezicht zo weinig mogelijk aanraakt met je handen.</p> <p><i>(Bron: Agentschap Zorg en Gezondheid)</i></p>	
Reiniging en desinfectie	<p>Reinigings- en desinfectie intensiveren, maar wel met aandacht en haalbaarheid voor de lange termijn.</p> <p>Voorzie extra reinigingsmomenten in je poetschema. Afhankelijk van de gebruiksfrequentie kan het nodig zijn om vaker te reinigen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Extra aandacht aan oppervlakken en voorwerpen die vaak worden aangeraakt, zoals deurknoppen, lichtschakelaars, werkbladen, handgrepen, klavieren, toiletten, kranen en wastafels ... • Voorwerpen die niet goed gereinigd kunnen worden, kan men indien mogelijk best verwijderen. • Laat deuren zo veel mogelijk openstaan. Let op met brandveiligheid.
Onthaal	<p>Plaats voldoende signalisatie met betrekking tot de geldende coronamaatregelen.</p> <p>Beperk aanrakingen met oppervlakken en voorwerpen.</p> <p>Zet in op een goede handhygiëne en voorzie minstens bij de ingang en de uitgang ontsmettende handgel voor de bezoekers.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Signalisatie aan gebouwen (ingang verboden voor mensen die ziektesymptomen hebben) • Hygiënecorner voorzien aan alle ingangen van de verschillende sporthallen met handgel, papieren zakdoekjes • Zorg dat vuilnisbakken een open deksel hebben of met de voet kunnen geopend worden • Geef de voorkeur aan cashloos en contactloos betalen (bancontact(app)), maar verlies ook niet uit het oog dat dit voor sommige doelgroepen een drempel is of niet kan. • Voorzie evt. wattenstaafjes voor de betaalterminal of ontsmettende handgel • Zet in op online reservaties en betalingen
Kleedkamers en douches	<p>Deze hygiënemaatregelen zijn aanvullend op het eerdere luik rond kleedkamers en douches (zie afstand houden). In de meeste gevallen zijn er geen specifieke ontsmettingsmaatregelen nodig. Het reinigen met water en de reguliere reinigingsmiddelen is voldoende als algemene voorzorgsreiniging.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voorzie in poetschema extra aandacht voor reinigen of ontsmetten van deurklinken, banken en doucheknoppen/kranen. • Voor de kleedkamervloer volstaat het om goed te reinigen (meermaals per dag indien veelvuldig gebruikt). De vloer moet niet telkens gedesinfecteerd worden. • Hou in je poetschema rekening met het onderscheid in gebruik door sporters in georganiseerd verband en individuele sporters.

	Hou bij de heropening wel steeds rekening met de nodige procedures ter preventie van legionella.	<ul style="list-style-type: none"> • Elke keer ontsmetten is niet nodig, maar sommige bezoekers zullen zich hier veiliger bij voelen. Om hier aan tegemoet te komen kan je ontsmettende spray en papieren wegwerpdoekjes voorzien zodat bezoekers die dat wensen bij aankomst zelf kunnen ontsmetten (dus als aanvulling op de regelmatige reiniging).
Vergaderzalen	Zorg voor een poetschema dat afgestemd is op het gebruik. Zorg dat alle contactoppervlakken na elk gebruik worden gereinigd.	<ul style="list-style-type: none"> • Voorzie ontsmettingsgel en doekjes in vergaderzaal • Poets high touch oppervlakten na gebruik (tafel, klinken, ...).
Sportmateriaal	Materiaal kan doorgegeven worden of door verschillende personen opgesteld. Zorg ervoor dat los en gedeeld materiaal dat vaak met de handen aangeraakt wordt tussen de sportactiviteiten gereinigd wordt.	<ul style="list-style-type: none"> • Vraag aan de club om in hun coronaplan hierrond een actie te voorzien rond het ontsmetten van los materiaal na/voor gebruik. • Maak afspraken rond het opstellen van materiaal. • Neem deze zaken op in een coronadraaiboek en laat ook de clubs hierrond een engagement ondertekenen.
	Promoot het gebruik van eigen, individueel materiaal waar mogelijk. Organisatoren van sportlessen en wedstrijden moeten toezien op het reinigen van gemeenschappelijk materiaal.	<ul style="list-style-type: none"> • Gemeenschappelijk sportmateriaal (ballen, doelen,...) wordt steeds na elke opwarming, oefenpartij of wedstrijd gereinigd of ontsmet. • Persoonlijke benodigdheden (Bidons, handdoeken,...) worden gemarkeerd en strikt persoonlijk gehouden.
Sportzaal	Sporters moeten enkel voor hun sportmoment in de zaal zijn en beperkt in aanraking komen met alles.	<ul style="list-style-type: none"> • Elke speler eigen waterdrinkbus, geen gedeelde waterflessen toestaan.
Lockers	In de meeste gevallen zijn er geen specifieke ontsmettingsmaatregelen nodig. Het reinigen met water en de reguliere reinigingsmiddelen is voldoende als algemene voorzorgsreiniging.	<ul style="list-style-type: none"> • Ontsmettende handgel voorzien bij de lockers • Lockers niet laten gebruiken? Dit hangt natuurlijk heel sterk af van de lokale context
EHBO	Agentschap Zorg en Gezondheid: Als voorzorgsreiniging is het reinigen van een EHBO-lokaal vergelijkbaar met lokalen die regelmatig gebruikt worden.	<ul style="list-style-type: none"> • Wel kan er best een procedure/werkplan opgesteld worden ingeval van melding van een bevestigde of vermoedelijk COVID-19 besmetting van een bader/bezoeker.
	Agentschap Zorg en Gezondheid: Als in het EHBO-lokaal (of andere ruimte) een persoon met een bevestigde of vermoedelijke COVID-19-besmetting aanwezig was, is het omwille van de 'mogelijke' overleving van het virus	<ul style="list-style-type: none"> • In de procedure moet er aandacht besteed worden aan oppervlakken en voorwerpen die vaak worden aangeraakt, zoals deurknoppen, lichtschakelaars, werkbladen,

	gedurende enkele dagen in het milieu, aanbevolen om bereikbare oppervlakken in deze locaties grondig te reinigen én te desinfecteren.	handgrepen, klavieren, toiletten, kranen en wastafels,...
Drankautomaten	Besteed extra aandacht aan hygiëne gezien drankautomaten door meerdere personen worden gebruikt.	<ul style="list-style-type: none"> Voorzie het nodige materiaal om veilig te kunnen gebruiken en voorzie communicatie (wattenstaafjes voor intikken code, ontsmettingsgel, doekjes)
Waterfonteintjes	Sluit de waterfonteintjes af.	<ul style="list-style-type: none"> Bekijk het advies van Agentschap Zorg en Gezondheid rond het gebruik van waterfonteinen

RANDACCOMMODATIE

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
Horeca	<p>Zorg dat iedereen op de hoogte is van de geldende richtlijnen en vermijdt dat dit een onveilige samenscholingsplek wordt.</p> <p>De horeca mag open volgens het geldende ministerieel besluit. Dit geldt ook voor cafetaria bij sportinfrastructuur. Dit kan uiteraard alleen onder de richtlijnen die gelden voor de horeca. Hiervoor verwijzen we naar Horeca Vlaanderen.</p> <p>Let op: de verplichting voor CO2-meters in de horeca geldt dus ook voor de cafetaria/sportkantines!</p> <p>Horeca-activiteiten bij sporttrainingen en -wedstrijden kunnen indien gewenst volgens het take away principe worden georganiseerd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Verwijs door naar Horeca Vlaanderen voor correcte aanpak Cafetaria in handen van clubs – maak hen bewust dat ze ook onder deze regels vallen Uitbating door de gemeente – stel een uitbatingsplan op volgens de regels Gedeelde kantines van sportclubs vragen om extra reinigingen en 1 afgestemd Coronaplan
Fietsenstalling	Het 'blijven hangen' na de training moet vermeden worden.	Voorzie sensibilisering aan de fietsenstalling

VENTILATIE EN CO2

De sportsector is actief vertegenwoordigd in de Taskforce Ventilatie, die in opdracht van het coronacommissariaat werd opgericht. We nemen het [implementatieplan inzake ventilatie](#) op als bijlage bij dit protocol, maar vermelden hieronder kort enkele kernpunten. Bij de uitwerking van een eigen ventilatieplan en eventuele CO2 monitoring, dien je dat implementatieplan als leidraad te gebruiken. Hierin zitten ook verschillende praktische tips en tools in vevat.

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
Ventilatie en verluchting	<p>Het virus is minder actief in goed verluchte of geventileerde ruimten.</p> <p>Zorg voor voldoende aanvoer van verse buitenlucht door ventilatie (continue luchtstroom) of verluchting (openzetten ramen en deuren).</p> <p>Maak een ventilatieplan op.</p> <p>Vermijd recirculatie van binnenlucht.</p> <p>Volg het implementatieplan en de verdere richtlijnen rond ventilatie, verluchting en CO2 zoals opgenomen in bijlage 2 bij dit protocol.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • In slecht geventileerde ruimten laat je zo veel mogelijk deuren en ramen open. • Vermijd gebruik van airco. • Vermijd ventilatiesystemen en verwarmingssystemen met recirculatie van binnenlucht.
Impulsverluchting	<p>Pas dit toe bij ruimtes waar geen of ontoereikende ventilatiesystemen in gebruik zijn.</p> <p>Zorg bij de wissel tussen sportgroepen voor voldoende spreiding tussen de tijdslots indien je niet beschikt over optimale ventilatie. In dat geval laat je best minstens 15 minuten vrij tussen twee tijdslots in functie van impulsverluchting. Tijdens deze 15 minuten zet je alle beschikbare ramen en deuren gedurende 15 minuten maximaal open voor een optimale aanvoer van verse buitenlucht.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dergelijke impulsverluchting is erg efficiënt in het acuut afvoeren van vervuilde binnenlucht (CO2, aerosolen).
Monitoring CO2	<p>Zorg indien nodig volgens het implementatieplan voor een monitoring van de luchtkwaliteit om op te volgen of de voorziene ventilatie of verluchttingsacties toereikend zijn.</p> <p>De beste indicator voor de luchtkwaliteit is tot op heden nog steeds de CO2 concentratie. Zorg dus voor een degelijke CO2 monitoring in de sportinfrastructuur. Hiervoor zijn verschillende strategieën mogelijk (zie implementatieplan: debietsberekening vs. bezetting, CO2-meter, ...).</p> <p>Met betrekking tot de CO2 monitoring raden we aan om 900 ppm in te stellen als waarschuwningsniveau om de aanvoer van verse lucht te verhogen. 1200 ppm stel je best in als alarmniveau om ingrijpendere maatregelen te nemen of de activiteiten, indien mogelijk, te staken.</p> <p>Een CO2-meter is volgens het MB enkel verplicht in fitnesscentra en in</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Volg de stappen uit het stroomschema zoals opgenomen in het implementatieplan in bijlage bij dit protocol. • Het voorzien van eigen apparatuur om in te staan voor de monitoring van CO2 concentraties geniet de voorkeur. • Plaats CO2 meters steeds op een representatieve plaats: dicht bij de actieve sporters en op hoofdhoogte. • Indien je niet beschikt over eigen CO2 monitoringsapparatuur dien je toch een monitoringsplan uit te werken in overleg met je lokale bestuur of een derde partij. In het implementatieplan ventilatie, in bijlage bij dit protocol, staan hiervoor verschillende adviezen. • Mobiele steekproefmetingen tijdens een representatieve bezetting van de infrastructuur kunnen een alternatief zijn voor de aankoop een eigen CO2-monitoringsapparaat. Hou deze meetresultaten daarna steeds bij en

	horecaruimtes. Daar geldt het alarmniveau van 1200 ppm ook als drempel tot verplichte (tijdelijke) sluiting tot het CO2-niveau opnieuw onder de 900ppm is gedaald.	communiceer deze dan ook naar de bezoekers.
Luchtreinigers	<p>Als aanvullende maatregel kan optioneel gewerkt worden met luchtreinigers/luchtzuiveraars.</p> <p>Er zijn verschillende toestellen op de markt die op een snelle en efficiënte manier de aerosolconcentratie in de lucht kunnen reduceren.</p> <p>Deze toestellen zijn vaak efficiënter en voordeliger dan een zware upgrade van het ventilatiesysteem in functie van een verhoogde afvoer van aerosolen.</p>	

TECHNISCHE AANDACHTSPUNTEN

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
Doeltreffende desinfectie	<p>Indien je wenst te ontsmetten kan je volgende producten gebruiken na het reinigen met een neutraal reinigingsmiddel:</p> <p>een op chloor gebaseerd desinfectiemiddel (0,1% natriumhypochloriet)</p> <p>of</p> <p>een alcoholoplossing (70% ethanol gebruiken)</p> <p>of</p> <p>producten gebruiken die antimicrobiële middelen bevatten waarvan bekend is dat ze effectief zijn tegen coronavirussen (EN14476-norm). Zie bijlage 1 voor meer info over correcte dosering en gebruik. <i>(Bron: Agentschap Zorg en Gezondheid)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Waterstofperoxyde (minimaal 5%) is geschikt als desinfectiemiddel voor het corona-virus. <i>(Bron: Agentschap Zorg en Gezondheid)</i>
Legionella	<p>Door een verminderd waterverbruik ontstaat er stilstand in de leidingen, waardoor de kwaliteit van het drinkwater vaak terugloopt en het risico op legionellagroei kan toenemen. Mits het toepassen van een paar eenvoudige maatregelen vooraleer je de installatie weer in gebruik neemt of openstelt voor het publiek, kan je het gezondheidsrisico tot een minimum beperken.</p> <p>De procedure met de drie te nemen stappen en de bijhorende voorschriften kan je raadplegen via de website van het</p>	<ul style="list-style-type: none"> Vóór ingebruikname moet de volledige installatie gedurende minstens 1 uur op 65°C gebracht worden en dient men ze daarna te spoelen met een minimaal spoelvolume van 3 maal de leidinginhoud. Belangrijk is dus na eventuele stilstand alle leidingen en tappunten overmatig te doorspoelen. Dus: alle wastafelkranen, toiletten, dubbeldienstkranen, douches en zeker ook koud water!

	Agentschap Zorg en Gezondheid.	<ul style="list-style-type: none"> • Warmwatercircuits dienen thermisch gedesinfecteerd te worden. Bijvoorbeeld: 15 meter leiding van ½ inch heeft een waterinhoud van 3 liter, 3 keer deze inhoud is 9 liter - Spaardouchekoppen van 6l/min vragen dus een spoeling op 65° C van 1 ½ min. • Aangeraden is om een week voor opening staalnames te laten doen zodat bij opening duidelijk is of de legionella normen zijn overschreden.
Veiligheid drinkwater	Zie info legionella	

2.3. Een veilige werkplek voor personeel, trainers en medewerkers/vrijwilligers

ALGEMEEN

<ul style="list-style-type: none"> • Vraag je medewerkers alert te zijn voor hun eigen gezondheid op de werkplek en daarbuiten. • Een medewerker met ziektesymptomen zoals hoest en/of koorts komt beter niet naar de werkplek.
<ul style="list-style-type: none"> • Communiceer de bijhorende gedragscodes: <ul style="list-style-type: none"> ○ Blijf thuis, zeker als je ziek bent. ○ Was vaak je handen met water en zeep. ○ Hou minstens 1,5 meter afstand als je buiten bent. ○ Beperk je fysieke sociale contacten. ○ Draag een mondmasker op het openbaar vervoer en op drukke openbare plaatsen. • Een medewerker draagt steeds een mondmasker als hij/zij in contact kan komen met sporters/bezoekers van de sportinfrastructuur. • Faciliteer thuiswerken indien mogelijk
<ul style="list-style-type: none"> • De vereiste nodige persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) kunnen per type medewerker verschillen (type mondmasker, plexischerm ...).
<ul style="list-style-type: none"> • Bespreek ook met de medewerkers waar hun grootste vragen of bezorgdheden liggen, en zoek samen naar een oplossing.

AFSTAND HOUDEN

Hou steeds rekening met de 1,5 meter-regel.

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
Algemeen	Afstand houden tussen medewerkers	<ul style="list-style-type: none"> • Laat medewerkers in verschillende ruimten werken of met voldoende afstand van elkaar • Er zal dus meer dan anders individueel gewerkt worden. • Bepaal de capaciteit van de refter met respect voor social distance

Onthaal-medewerkers	Zorg dat de medewerkers beschermd zijn bij het onthaal	<ul style="list-style-type: none"> • Heb je een open balie, neem dan maatregelen (bv plexiglas) • Als mensen in een gesloten ruimte moeten komen (bv inschrijvingen kampen), vraag dan om een mondmasker te dragen en voorzie afstands aanduiding. Communiceer hierover vooraf.
Schoonmaak medewerkers	Zorg dat de medewerkers onderling de afstand en de afstand tot sporters kunnen respecteren.	<ul style="list-style-type: none"> • Het poetsen gebeurt zo veel mogelijk op het moment dat er niemand in de accommodatie is. • Laat wanneer er sporters aanwezig zijn in de accommodatie het poetspersoneel een mondmasker laten dragen
Toezichters	Maak afspraken met de toezichter rond zijn aangepast coronatakenpakket. Wat met zijn uurrooster? Bezetting beperkt maar toch aanwezig? Personen met een EHBO-diploma die in de noodprocedures een EHBO-taak hebben volgen best ook een 'corona-bijbscholing'.	<ul style="list-style-type: none"> • Eerder wel of eerder niet opzetten van materialen? • Controle van de uitvoering van de maatregelen en aanspreken van de betrokken clubs en sporters • Bekijk de capaciteit van het zaalwachterslokaal
EHBO	Maak afspraken met de clubs rond gebruik van EHBO	<ul style="list-style-type: none"> • Toedienen van EHBO enkel met een mondmasker op. • Kijk de richtlijnen na zoals weergegeven op de website van het Rode Kruis
Pauzes	Maak afspraken waar pauzes kunnen genomen worden	<ul style="list-style-type: none"> • Grootte van de keuken of eetplaats? Vergaderzaal inzetten? • Pauzes apart nemen in deze periode of toch samen i.f.v. sociaal contact? Tracht hierbij steeds de afstandsregels te respecteren.

HYGIËNE

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
Onthaal-medewerkers	Zorg dat de medewerkers beschermd zijn bij het onthaal.	<ul style="list-style-type: none"> • Voorzie aan de balie ontsmettingsgel • Bekijk de algemene richtlijnen voor kantoorinrichtingen
Schoonmaakmedewerkers	Zorg voor een hygiënische werkomgeving waarbij er aandacht is voor gedeeld werkmateriaal	<ul style="list-style-type: none"> • Aankoop van extra materiaal en producten • Aparte poetskarren per persoon
Toezichters	Toezichters moeten in een veilige omgeving kunnen werken	<ul style="list-style-type: none"> • Bijvullen van de publieke ontsmettingsmiddelen, maar ook de eigen ontsmettingsmiddelen

EHBO	Het EHBO-materiaal moet ten allen tijde proper en bacterievrij zijn	<ul style="list-style-type: none"> • Alles ontsmetten van materiaal wat is gebruikt • De clubs geen vrij gebruik geven van EHBO koffers, ofwel x aantal koffertjes maken en ter beschikking stellen van elke club. Iedere club staat in voor z'n eigen koffertje. • Voorzie op elke poetskar een set met mondmasker en handschoenen
------	---	--

2.4. Elke sportinfrastructuur moet een veilige plek zijn voor supporters

- Sportwedstrijden en sportevenement zijn toegelaten zoals vermeld in het basisprotocol sport en corona.
- Publiek is beperkt toegelaten zoals vermeld in het basisprotocol sport en corona tot het aantal zoals bepaald in de limiet voor 'publiek indoor' en 'publiek outdoor' (*limiet: zie tabel in de inleiding*). Dit hoeft geen zittend publiek te zijn outdoor, indoor moet dit wel. Wie een evenement wil organiseren voor meer personen dan voorzien in de limiet voor een CERM-aanvraag (*limiet: zie tabel in de inleiding*) moet daarbij gebruik maken van [het Covid Event Risk Model](#) (CERM). Ook voor organisatoren van kleinere sportevenementen en sportwedstrijden raden we aan om deze tool in te vullen. Dit zal je helpen bij een veiligere organisatie. Een CERM moet dus steeds door de evenementorganisator worden aangevraagd.
- Indien je indoor publiek wil toelaten in je infrastructuur, moet je hiervoor als gebouwbeheerder ook over een [Covid Infrastructure Risk Model](#) (CIRM) – attest beschikken, als je boven de limiet zit voor de CERM- of CIRM-aanvraag (zie tabel in inleiding).
- De burgemeester beslist over de goedkeuring van zo'n CERM en CIRM. Deze aanvragen moeten dan ook bij het bevoegde lokale bestuur worden ingediend.
- Lokale overheden moeten verplicht gebruik maken van het CIRM bij het nemen van een beslissing over het covid-veilig ontvangen van publiek in een indoor infrastructuur. Het federale MB verplicht lokale overheden evenwel niet om een toelatingsbeslissing te nemen waarbij aan alle voorwaarden van het CIRM is voldaan. Een afwijkende beslissing is dus mogelijk. Waar niet van kan worden afgeweken, is de regel over het maximaal aantal toeschouwers. Meerdere compartimenten met telkens dit maximum zijn wel mogelijk tot maximum 1/3^e van de normale maximale capaciteit.
 - Er kan bijvoorbeeld wel afgeweken worden van de 'verplichting' of voorwaarde van mechanische ventilatie, of van het verplicht toevoegen van een mobiliteitsplan. We raden daarbij sterk aan dat de preventieadviseur binnen de CIRM-aanvraag de afwijkingen op de gevraagde voorwaarden goed onderbouwt.
- Er is een specifiek protocol beschikbaar voor organisatoren van sportevenementen en sportwedstrijden. Is er dus echt sprake van een *wedstrijd of evenement* in jouw infrastructuur

los van de reguliere trainingen, dan verwijst je elke vereniging of organisator door naar dit protocol.

Let wel! Het is de organisator die moet in orde zijn met het protocol. Het is niet de beheerder die moet instaan voor deze hele organisatie van veiligheidsmaatregelen. De beheerder kan wel aangeven of er bepaalde aspecten zijn waar hij een rol kan in spelen (bijvoorbeeld bij aanvraag CIRM), of waar de voorgestelde maatregelen (niet) haalbaar zijn. Lees dit deel van het protocol sowieso samen met het protocol voor organisatoren van sportevenementen en sportwedstrijden zodat je correct geïnformeerd bent.

ALGEMEEN

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
CoronaGids (draaiboek) opgemaakt	Per 'evenement' / sportieve activiteit wordt er door de evenement organisator een CoronaGids (draaiboek) opgemaakt dat de genomen en gecommuniceerde maatregelen bundelt en toelicht ter verspreiding naar betrokkenen (deelnemers, partners, medewerkers,...).	Zie Protocol voor sportevenementen en sportwedstrijden
Klassieke competitiewedstrijden met een repetitief karakter	Het volstaat indien er een standaard draaiboek (eventueel opgemaakt door de respectievelijke sportfederatie) ter beschikking is van een club en indien dit vertaald is naar de lokale context. Trainingen voor groepen tot de limiet voor 'sportgroepen' (<i>limiet: zie bijlage pagina 5</i>) zijn geen evenementen!	<ul style="list-style-type: none"> • Vraag aan de club om, ook voor kleinere wedstrijden, dit draaiboek te bekijken in functie van de lokale context, of om getroffen maatregelen te bespreken. • Niet enkel de beheerder, maar ook de sportpromotor of de sportclubondersteuner kan een rol opnemen om in overleg te gaan met de clubs.
Communicatie	Communiceer de geldende gedragsregels aan je deelnemers en toeschouwers. Informeer de bezoekers over de 6 gouden regels.	<ul style="list-style-type: none"> • Communiceer ook vooraf al naar toeschouwers en naar deelnemers over de maatregelen voor dit event. • Zorg aan de toegang van het gebouw voor mondelinge en schriftelijke ondersteuning van de maatregelen
Contact tracing	Registratie van publiek wordt sterk aanbevolen . Raadpleeg de regels hierover in het basisprotocol sport en corona. Als je met dergelijke registratie werkt, kan je toeschouwers die dit weigeren de toegang tot de	<ul style="list-style-type: none"> • Indien mogelijk wordt deze registratie best vereenvoudigd door te werken met een voorafgaande inschrijving. Voorafgaande inschrijving is niet verplicht voor deelnemers aan een sportevenement, maar wordt wel sterk aanbevolen. Dagschrijvingen zijn dus mogelijk voor deelnemers aan een sportevenement.

	wedstrijd/het evenement ontzeggen.	<ul style="list-style-type: none"> Voor publiek zijn daginschrijvingen (verkoop op de dag zelf) niet verboden, maar dit wordt sterk afgeraden. Ook hier zorgt men best voor een verkoop voorafgaand aan het evenement/de wedstrijd (online, per mail, telefonisch, ...).
--	------------------------------------	---

AFSTAND HOUDEN TUSSEN SUPPORTERS

	Richtlijn	Voorbeelden van mogelijke acties of meer info
Scheiden van stromen	Zorg voor gescheiden stromen voor deelnemers en toeschouwers. Tracht duidelijke flows te voorzien voor toeschouwers bij de ingangen en uitgangen. Zorg waar mogelijk voor gescheiden in- en uitgangen.	<ul style="list-style-type: none"> Zorg voor duidelijke signalisatie bij de in- en uitgangen. Markeer looprichtingen op de grond en plaats duidelijk zichtbare signalisatie over looprichtingen en flows voor publiek en toeschouwers. Pas waar mogelijk eenrichtingsverkeer toe. Zorg bij grote hoeveelheden toeschouwers waar mogelijk voor een opdeling in verschillende publiekszones en vermijd daarbij dat toeschouwers uit verschillende zones zich kunnen mengen. Voorkom te dicht bij elkaar kruisen, indien dit niet mogelijk is communiceer op die plaatsen dan de 'voorrangsregels' Voorzie looplijnen waar wenselijk. Rechts lopen op trappen en in gangen?
Tribunes	Het aantal toegelaten bezoekers wordt bepaald door het Overlegcomité en vastgelegd in een federaal mb. De limiet voor 'publiek indoor' en 'publiek outdoor' is opgenomen in de tabel in de inleiding. Zittend publiek is verplicht indoor. Outdoor is dit aangewezen, maar een staand publiek is ook toegelaten, zolang men onder de limiet 'publiek outdoor' blijft. Publiek moet te allen tijde 1,5 meter afstand houden (tenzij tussen de toegelaten nauwe contacten of tenzij men via een	<ul style="list-style-type: none"> Zorg steeds voor een uitgewerkt spreidingsplan van de beschikbare plaatsen voor het publiek volgens de geldende afstandsregels (zie CERM of CIRM) Bepaal een covid-veilige maximumcapaciteit (die minder kan zijn dan het max aantal zoals bepaald door de limiet publiek indoor of outdoor). De toepassing van het spreidingsplan voor de toeschouwers zal steeds de toets van het CERM moeten doorstaan. Zorg voor communicatie op uw website of andere beschikbare kanalen naar de toeschouwers toe.

	<p>CIRM-attest hierop een uitzondering kan krijgen) en een mondkemper dragen.</p> <p>Supporterszones/tribunes worden gefaciliteerd met respect voor de geldende maatregelen en binnen de beschikbare & realistische mogelijkheden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Je kan vakken maken waar aangegeven staat hoeveel personen in dat vak mogen. • Je kan staanplaatsen (bij outdoor) duidelijk markeren met spots op de grond, met voldoende afstand onderling • Voorzie flows voor bezoekers. Waar mogelijk voorzie je 'eenrichtingsverkeer'. • Probeer verplaatsingen op de tribune tijdens een wedstrijd te vermijden. Geef dit ook zo aan bij het betreden van de tribune/zitplaatsen (of vooraf in de communicatie).
	<p>Supporterszones/tribunes worden gefaciliteerd met respect voor de geldende maatregelen en binnen de beschikbare & realistische mogelijkheden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Je kan vakken maken waar aangegeven staat hoeveel personen in dat vak mogen. • Je kan staanplaatsen duidelijk markeren met spots op de grond, met voldoende afstand onderling • Voorzie flows voor bezoekers. Waar mogelijk voorzie je 'eenrichtingsverkeer'. • Probeer verplaatsingen op de tribune tijdens een wedstrijd te vermijden. Geef dit ook zo aan bij het betreden van de tribune/zitplaatsen (of vooraf in de communicatie).
CIRM	<p>Uitbaters van een indoor permanente infrastructuur moeten bij het lokale bestuur een goedkeuring vragen om publiek te kunnen ontvangen. Hiervoor moeten ze een CIRM-scan uitvoeren. Indien de CIRM-capaciteit lager is dan de toegelaten limiet voor toeschouwers indoor, dan wordt de CIRM-capaciteit de feitelijke limiet.</p> <p>Indien je reeds over een CIRM-attest beschikt, blijft dit geldig mits het aanleveren van enkel bijkomende documenten. Dit wordt geduid op de CIRM-website.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alle informatie over deze CIRM-scan en de te volgen procedure vind je via deze link: https://www.covideventriskmodel.be/cirm • Je vindt hier ook een concrete handleiding voor het invullen van de CIRM-scan.
CoronaSafeTeam of CoronaSafe verantwoordelijke	<p>Elke organisatie moet een CoronaSafeTeam hebben of een CoronaSafe Verantwoordelijke (bij minder dan 200 deelnemers). Deze neemt ook de rol op van de corona-coördinator.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Maak een logboek met alle wedstrijden/evenementen die in je accommodaties zullen plaatsvinden en de respectievelijke CST of CSV. • Schrijf deze persoon ook aan met de richtlijnen die je als beheerder hebt opgemaakt en waar een organisator rekening moet mee houden.

Mondmaskers	Mondmaskers zijn verplicht voor publiek en medewerkers indoor en outdoor.	
--------------------	---	--

HYGIËNE IN FUNCTIE VAN SUPPORTERS

Sanitair	De aanwezigheid van supporters vraagt om extra aandacht voor reiniging en ontsmetting van sanitair.	<ul style="list-style-type: none"> • Werk waar mogelijk met apart sanitair voor deelnemers en toeschouwers. • Bekijk samen met de cafetaria het spreidingsplan – het programma en de bijhorende pauzes, en reiniging van het sanitair nabij de cafetaria. • Maak afspraken rond reiniging van het sanitair wanneer de sportfaciliteiten gesloten zijn, maar de cafetaria/horecafaciliteit open blijft. • Verhoog de intensiteit van de poetsbeurten van het sanitair.
Horeca	<p>De aanwezigheid van supporters bij wedstrijden en evenementen heeft een impact op de horeca. Horeca mag open volgens het geldende federale mb, volg de regels zoals bepaald in de protocollen voor horeca: https://heropstarthoreca.be/</p> <p>Horeca-activiteiten bij sporttrainingen en -wedstrijden kunnen indien gewenst volgens het take away principe worden georganiseerd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Maak afspraken met de cafetaria rond het aantal bezoekers, en wat wenselijk is rond cafetariagebruik. • Bekijk of aparte in- en uitgangen van cafetaria mogelijk zijn bij smalle doorgangen.

Bijlage 1: Desinfectie

Bron: Agentschap Zorg en Gezondheid

Mogelijkheden voor desinfectie, naargelang het oppervlak, zijn:

Na het reinigen met een neutraal reinigingsmiddel een op chloor gebaseerd desinfectiemiddel gebruiken (0,1% natriumhypochloriet)

- Chlooroplossing 1000 ppm wordt vers aangemaakt met chloortabletten of met bleekwater:
- Chloortabletten (natriumdichloorisocyanuraat of NaDCC) oplossen in handwarm water, aan een concentratie van 1000 ppm. Hoeveel tabletten hiervoor nodig zijn, hangt af van het gewicht van de tabletten en van het percentage actieve chloor aanwezig in de tablet.
- Bleekwater moet verdund worden in koud water:

Commerciële concentratie chlooroplossing	Hoeveelheid geconcentreerde chlooroplossing	Hoeveelheid geconcentreerde chlooroplossing
chlooroplossing 10°	32 ml per liter water	160 ml per 5 liter water
chlooroplossing 12°	26 ml per liter water	130 ml per 5 liter water
chlooroplossing 15°	20 ml per liter water	100 ml per 5 liter water
chlooroplossing 20°	16 ml per liter water	80 ml per 5 liter water

Opm. 1° = 1 chlorimetrische (Franse) graad = 3,17 g/L = 3170 ppm

- De chlooroplossing minimaal 5 minuten laten inwerken.
- Naspoelen met proper water.

!! Aandachtspunt: Meng nooit huishoudelijk bleekmiddel met ammoniak of een andere reiniger omdat er dan chloordampen kunnen ontstaan!!

Na het reinigen met een neutraal reinigingsmiddel een alcoholoplossing gebruiken (70% ethanol)

!! Aandachtspunt: Ethanol (70%) kan worden gebruikt voor desinfectie van kleine oppervlakken (max. 0,5 m²), zoals deurklinken of lichtknoppen. Bemerk: alcohol mag niet gebruikt worden voor grote oppervlakten omwille van de brandbaarheid van het product en het risico op bedwelming!!

Producten gebruiken die antimicrobiële middelen bevatten waarvan bekend is dat ze effectief zijn tegen coronavirussen.

Deze dienen te voldoen aan volgende voorwaarden):

- actief tegen Vacciniavirus volgens de EN14476 (versies 2013 en/of 2015) (=> actief tegen enveloppe virussen)

of

- actief tegen Poliovirus + Adenovirus + Norovirus volgens de EN14476 (versies 2013 en/of 2015) (=> volledige virucidie).

Waterstofperoxyde (minimaal 5%) is geschikt als desinfectiemiddel voor het corona-virus.

Of bepaalde producten aan deze vereiste voldoen wordt best besproken met de leverancier.

Hou er rekening mee dat EN14476 enkel betrekking heeft op virussen; maar natuurlijk ook de andere soorten micro-organismen belangrijk zijn bij ontsmetting. Daarvoor gelden volgende normen:

- Oppervlakteontsmetting (sprays/concentraten):
 - Bacteriën: EN 13727 (2015) + EN 13697 (2015)
 - Gisten: : EN 13727 (2015) + EN 13697 (2015)

- Oppervlakteontsmetting (wipes):
 - Bacteriën: EN 13727 (2015) + EN 16615 (2015)
 - Gisten: EN13624 (2013) + EN 16615 (2015)
- Ontsmetting door onderdompeling:
 - Bacteriën: EN 13727 (2015) + EN 14561 (2006)
 - Gisten: EN13624 (2013) + EN 14562 (2006)

Bespreek met de leverancier van de producten of deze aan bovenstaande eisen voldoen.

!!Aandachtspunt: Volg de toepassingsinstructies van de fabrikant!!

Reiniging en ontsmetting wordt best uitgevoerd door personeel dat opgeleid is in het correct gebruik van aangewezen persoonlijke beschermingsmiddelen.

Bijlage 2: Implementatieplan

Het [implementatieplan inzake ventilatie en CO₂ monitoring](#) is integraal in een apart document als bijlage opgenomen bij dit protocol. Ter informatie vind je hier alvast het stroomschema dat de verschillende stappen van dit implementatieplan samenvat.

